

Ogłoszenie nr (Notice number in the OJ S): 2022/S 209-596760

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych oraz bioodpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Klembów w 2023 oraz 2024 roku

Część 1

**„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych
(bez frakcji bioodpadów)”**

I. Ogólne zasady realizacji zamówienia

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy;
- 2) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy;
- 3) odbiór i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego przy Oczyszczalni Ścieków w Klembowie ul. Miła 15, 05-205 Klembów;
- 4) dostarczanie do zabudowy jednorodzinnej worków do selektywnej zbiórki odpadów (nie mniej niż 50 tys. worków na miesiąc) na frakcje: papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe oraz popiół;
- 5) wyposażenie załogi odbierającej odpady w aparaty fotograficzne z możliwością ustawienia datownika;
- 6) zapewnienie dostatecznej ilości specjalistycznych środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

1.2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnych.

1.3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

1.4. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła.

1.5. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą za każdy 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych.

1.6. Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w części dotyczącej odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów na podstawie waloryzacji z uwzględnieniem wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

2. RODZAJ I ILOŚĆ ODPADÓW KOMUNALNYCH STANOWIĄCYCH PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowywania odpadów komunalnych przedstawionych w Tabeli 1.

Tabela 1. Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia.

Lp.	Rodzaje odpadów
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
2.	Tworzywa sztuczne
3.	Metale
4.	Szkło
5.	Papier
6.	Opakowania wielomateriałowe
7.	Ubrania i tekstylia
8.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
9.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe
10.	Zużyte opony
11.	Zużyte baterie i akumulatory
12.	Odpady budowlane i rozbiórkowe
13.	Popiół
14.	Przeterminowane leki i chemikalia
15.	Odpady niebezpieczne tj. chemikalia, świetlówki, rozpuszczalniki, oleje itp.
16.	Odpady budowlane i rozbiórkowe

Ilość i rodzaj odpadów odebranych w II półroczu 2021 r. - I półroczu 2022 r. (z ostatnich 12 miesięcy), przedstawia Tabela 2. Dane pochodzą z protokołów odbioru odpadów podmiotów odbierających odpady z terenu gminy Klembów.

Tabela 2. Ilość i rodzaj odebranych odpadów w II półroczu 2021 r. - I półroczu 2022 r. (12 miesięcy).

KOD ODPADÓW	RODZAJ ODPADÓW	ILOŚĆ ODEBRANYCH ODPADÓW (Mg)
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1 151,201
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	113,220
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe (w tym: plastik, metale i opakowania wielomateriałowe)	276,578
15 01 07	Opakowania ze szkła	220,530
16 01 03	Zużyte opony	4,650
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	7,940
Ex 20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popioły z gospodarstw domowych)	186,440
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	117,680

Ilość i rodzaj zebranych odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w II półroczu 2021 r. – I półroczu 2022 r. (z ostatnich 12 miesięcy) przedstawia poniższa Tabela nr 3.

Tabela 3. Ilość i rodzaj zebranych odpadów w PSZOK w II półroczu 2021 r. – I półroczu 2022 r. (12 miesięcy).

Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Ilość zebranych odpadów w (Mg)
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	10,780
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe (w tym: plastik, metale i opakowania wielomateriałowe)	13,500
15 01 07	Opakowania ze szkła	8,020
16 01 03	Zużyte opony	14,320
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów	66,780

	wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	
EX 20 01 99	Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popioły z gospodarstw domowych)	0,00
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	3,824
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	88,310
20 01 21	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	0,180
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	0,00
20 01 26	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 33	0,650
20 01 27	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	0,00
20 01 32	Leki	0,060
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	0,540

Tabela 4. Szacowane wartości odpadów do odbioru w okresie 24 miesięcy realizacji zamówienia dla Części 1. Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych (bez frakcji bioodpadów).

Ilość i rodzaj odpadów do odebrania od mieszkańców.

KOD ODPADÓW	RODZAJ ODPADÓW	ILOŚĆ SZACOWANYCH ODPADÓW (Mg)
20 03 01	Zmieszane odpady komunalne	2 878,00
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	294,00
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe (w tym: plastik, metale i opakowania wielomateriałowe)	667,00
15 01 07	Opakowania ze szkła	569,00
16 01 03	Zużyte opony	24,00
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	12,00
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	5,00
Ex 20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popioły z gospodarstw domowych)	416,00

20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	254,00
RAZEM		5 119,00

Tabela 5. Szacowane wartości odpadów do odbioru w okresie 24 miesięcy realizacji zamówienia dla Części 1. Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych (bez frakcji bioodpadów).

Ilość i rodzaj odpadów do odebrania z PSZOK.

KOD ODPADÓW	RODZAJ ODPADÓW	ILOŚĆ SZACOWANYCH ODPADÓW (Mg)
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	25,00
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe (w tym: plastik, metale i opakowania wielomateriałowe)	34,00
15 01 07	Opakowania ze szkła	19,00
16 01 03	Zużyte opony	28,00
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	183,00
EX 20 01 99	Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popioły z gospodarstw domowych)	1,00
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	1,000
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	5,00
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	282,00
20 01 21	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	0,50
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	0,20
20 01 26	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 33	1,00
20 01 27	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	1,00
20 01 32	Leki	0,10
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	1,00
RAZEM		581,800

Zamawiający zastrzega, że wielkości podane w tabeli 4 i 5 mają wyłącznie charakter szacunkowy (informacyjny), a rzeczywista ilość odpadów komunalnych, może ulec zmianie.

Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku mniejszej, niż oszacowana ilość odpadów odebranych i przekazanych do zagospodarowania.

3. PRAWO OPCJI

- 1) Na podstawie art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje a Wykonawca wyraża zgodę na możliwość skorzystania z prawa opcji. Zamawiający może z prawa opcji nie korzystać lub skorzystać w części.
- 2) Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Nie skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
- 3) W ramach prawa opcji Zamawiający przewiduje:
 - zwiększenie limitu odpadów przewidzianych do zagospodarowania w ramach umowy w przypadku wcześniejszego wykorzystania ilości bazowej oszacowanej na 5 700,80 Mg jednakże nie więcej niż o 1 100,00 Mg.
- 4) Zamawiający jest uprawniony według własnego wyboru do złożenia oświadczenia w przedmiocie udzielenia zamówienia w ramach prawa opcji kilkakrotnie albo jednokrotnie.
- 5) Każdorazowe oświadczenie w przedmiocie udzielenia zamówienia w ramach prawa opcji zostanie złożone przed wykorzystaniem kwoty wynagrodzenia umownego przysługującego Wykonawcy w zakresie zamówienia podstawowego albo zamówienia udzielonego w ramach prawa opcji.
- 6) Niezłożenie przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji albo złożenie zamówienia w ramach prawa opcji, w zakresie mniejszym aniżeli maksymalny zakres prawa opcji oznacza rezygnację Zamawiającego z pozostałej części przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część przedmiotu umowy.
- 7) Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.
- 8) Ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie obowiązywać będą zarówno w zakresie realizacji zamówienia podstawowego, jak i w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z przysługującego mu prawa opcji i muszą być takie same.

4. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Usługa obejmuje systematyczny odbiór i zagospodarowanie każdej ilości odpadów komunalnych powstałych:
 - a) na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy;
 - b) na nieruchomościach, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy;
 - c) w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).
 - 2) Teren odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy obejmuje około 3 251 budynków mieszkalnych.
- Posiadane przez Zamawiającego dane o ilości nieruchomości zostały przyjęte na podstawie danych zawartych w deklaracjach mieszkańców i mają charakter wyłącznie informacyjny. Wykonawca przystępując do realizacji usługi musi wziąć pod uwagę możliwość zmiany

liczby nieruchomości. Zaistniałe zmiany nie będą mieć wpływu na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

3) Tereny odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy obejmuje około 75 podmiotów, takich jak:

- a) lokale handlowe;
- b) punkty gastronomiczne;
- c) punkty handlowe poza lokalem;
- d) zakłady rzemieślnicze, usługowe.

Posiadane przez Zamawiającego dane o ilości nieruchomości zostały przyjęte na podstawie danych zawartych w deklaracjach mieszkańców i mają charakter wyłącznie informacyjny. Wykonawca przystępując do realizacji usługi musi wziąć pod uwagę możliwość zmiany liczby nieruchomości. Zaistniałe zmiany nie będą mieć wpływu na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

4) Zamawiający udostępni Wykonawcy dla celów realizacji usługi adresy nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Dane zostaną przekazane elektronicznie lub w innej formie uzgodnionej z Wykonawcą.

5) Do odbioru odpadów z PSZOK-u, Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 1 dnia od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu. Informację o wypełnionych pojemnikach i kontenerach Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy w formie pisemnej (e-mail) lub telefonicznej.

W przypadku zbyt długiego zalegania odpadów w PSZOK, Wykonawca wraz z Zamawiającym, w trakcie trwania umowy ustali stały harmonogram odbioru odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

Odbiór odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, Wykonawca jest zobowiązany zorganizować w taki sposób, aby kontenery/pojemniki, których właścicielem jest Zamawiający, pozostawały na terenie PSZOK-u.

W trakcie trwania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość udostępnienia Wykonawcy jednego kontenera KP-7. Wykonawca będzie używał kontenera tylko dla potrzeb Zamawiającego, związanych z odbiorem odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Po zakończonej umowie, Wykonawca zobowiązuje się do odstawienia udostępnionego kontenera na teren PSZOK.

5. WARUNKI DOTYCZĄCE DOSTARCZENIA POJEMNIKÓW ORAZ WORKÓW PRZEZNACZONYCH DO GROMADZENIA ODPADÓW

5.1. Pojemniki

- 1) Urządzenia (pojemniki, kontenery) do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zapewnia właściciel/zarządca nieruchomości.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania (zakup lub dzierżawa) właścicielom

nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, pojemników (kontenerów) przeznaczonych do zbiórki odpadów komunalnych (koszt dzierżawy lub zakupu ponosi właściciel nieruchomości).

3) Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia na własny koszt wydzierżawionych pojemników/kontenerów od ryzyka związanego z uszkodzeniem lub kradzieżą.

4) Wykonawca zapewni możliwość mycia i dezynfekcji pojemników dla właścicieli nieruchomości na ich koszt.

5.2. Worki

1) Worki na odpady zbierane w sposób selektywny w ramach kosztów realizacji zamówienia zapewnia Wykonawca przez cały okres trwania zamówienia (ostatnie dostarczenie worków nastąpi w dniu ostatniego odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów zbieranych w sposób selektywny).

2) Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania taką ilością worków do segregacji odpadów aby móc w nie zaopatrzyć wszystkich właścicieli nieruchomości, z których będą odbierane odpady, przez cały okres obowiązywania umowy.

3) Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, dla każdego rodzaju odpadów należy dostarczyć do wszystkich nieruchomości znajdujących się na terenie gminy Klembów w terminie 14 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy.

4) Kolejne worki (dla każdego rodzaju odpadów) będą dostarczane właścicielom nieruchomości (przez cały okres trwania umowy) przy odbiorze odpadów zbieranych w sposób selektywny w ilości worków odebranych tzw. zasada „worek za worek” lub na życzenie właściciela nieruchomości w ilość przez niego wskazaną.

5) Worki powinny:

a) mieć pojemność do 120 l;

b) być półprzezroczyste, wykonane z tworzywa odpornego na uszkodzenia o grubości 0,08 mm dla szkła i 0,06 mm dla pozostałych frakcji;

c) być oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów, nazwą, adresem oraz nr telefonu Wykonawcy;

d) być oznaczone w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów, poprzez zastosowanie określonych kolorów:

- ŻÓŁTY – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,

- NIEBIESKI – z przeznaczeniem na papier i tekturę,

- ZIELONY – z przeznaczeniem na szkło opakowaniowe,

- SZARY – z przeznaczeniem na popiół.

6) W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy worków na odpady segregowane w terminie, zobowiązany jest do zrealizowania usługi w ciągu 2 dni, od daty reklamacji Zamawiającego (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

7) Wykonawca w ciągu 14 dni od podpisania umowy dostarczy do Urzędu Gminy w Klembowie po 400 szt. worków niebieskich, zielonych oraz po 600 szt. worków żółtych i szarych z przeznaczeniem dla właścicieli nieruchomości, którym zabrakło worków.

8) Wykonawca w trakcie trwania umowy, zobowiązany będzie dostarczać do Urzędu Gminy w Klembowie dodatkowe (rezerwowe) worki z przeznaczeniem dla właścicieli nieruchomości w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia złożenia pisemnego (e-mail, fax) lub telefonicznego zamówienia przez Zamawiającego. Dostarczane dla właścicieli nieruchomości pojemniki/kontenery oraz worki powinny być zgodne z zapisami zawartymi w aktach prawa miejscowego obowiązujących w okresie trwania umowy.

6. CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

1) Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów z częstotliwością określoną w aktach prawa miejscowego, obowiązujących w okresie trwania umowy.

Tabela nr 6. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych.

Lp.	Rodzaje odpadów	Nieruchomości zamieszkałe jednorodzinne i wielorodzinne, nieruchomości niezamieszkałe, działki letniskowe	
		Sposób odbioru	Częstotliwość odbioru
1.	Zmieszane odpady komunalne	Pojemniki(worki)/kontenery – bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	Raz na 2 tygodnie
		z PSZOK-u	w miarę potrzeb nie dopuszczając do przepełnienia pojemników
2.	Odpady segregowane (papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, szkło)	Worki na odpady segregowane – bezpośrednio z nieruchomości mieszkańców	Raz na miesiąc
3.	Popiół	Worki na odpady segregowane – bezpośrednio z nieruchomości mieszkańców	<ul style="list-style-type: none"> • w miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień, październik, listopad, grudzień - jeden raz w miesiącu • w pozostałych miesiącach roku popiół będzie odbierany razem z odpadami komunalnymi zmieszanymi zgodnie z częstotliwością przewidzianą dla tych odpadów
4.	Odpady wielkogabarytowe (meble, opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny)	w formie tzw. wystawki – bezpośrednio z nieruchomości mieszkańców	4 razy w trakcie trwania umowy

		z PSZOK - u	w miarę potrzeb nie dopuszczając do przepełnienia pojemników
5.	Zużyte baterie i akumulatory	z PSZOK - u	w miarę potrzeb nie dopuszczając do przepełnienia pojemników
6.	Odpady niebezpieczne tj. chemikalia, świetlówki, rozpuszczalniki, oleje	z PSZOK - u	w miarę potrzeb nie dopuszczając do przepełnienia pojemników
7.	Odpady budowlane i rozbiórkowe	z PSZOK - u	w miarę potrzeb nie dopuszczając do przepełnienia pojemników
8.	Przeterminowane leki	z PSZOK - u	w miarę potrzeb nie dopuszczając do przepełnienia pojemników
9.	Ubrania i tekstylia	z PSZOK-u	w miarę potrzeb nie dopuszczając do przepełnienia pojemników

2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany częstotliwości odbierania odpadów komunalnych przez Wykonawcę (wynikającą z konieczności dostosowania gospodarki odpadami komunalnymi do potrzeb utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Klembów), w okresie wzmożonego okresowego powstania odpadów w sezonie letnim.

Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie telefoniczne - maksymalnie do 6 godzin.

3) W wyjątkowych sytuacjach Wykonawca, na zgłoszenie Zamawiającego, ma obowiązek odbierania odpadów poza ustalonym w harmonogramie terminie, jeżeli odpady te zostały zebrane i zgromadzone na terenie nieruchomości w terminach innych niż przewiduje harmonogram odbioru odpadów, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.

4) Zamawiający zamierza dokonać zmian w odpowiednich aktach prawa miejscowego w zakresie dotyczącym częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, tj. popiołu. Przewidywana zmiana będzie zgodna z zapisami w tabeli Nr 6 – Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych.

7. HARMONOGRAM ODBIORU ODPADÓW

1) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania szczegółowego harmonogramu odbierania odpadów komunalnych z częstotliwością określoną w pkt. 5.

2) W przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy.

3) Harmonogram powinien być sporządzony zgodnie z następującymi wytycznymi:

a) obejmować terminy wywozu odpadów:

- zmieszanych,
- zbieranych w sposób selektywny (papier, tworzywo sztuczne, metale, szkło, opakowania wielomateriałowe),
- popiołu,
- wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opon („wystawka”);

b) harmonogram powinien być przejrzysty, jednolity i powinien pozwalać na łatwe wyszukiwanie terminów wywozu poszczególnych rodzajów odpadów;

c) zabrania się, aby zbiórka niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych była zorganizowana w tym samym dniu co zbiórka odpadów innej frakcji;

d) terminy odbioru odpadów powinny być planowane regularnie, celem ułatwienia właścicielom nieruchomości przygotowania się do odbioru odpadów (odstępstwa od cykliczności odbioru przewiduje się wyłącznie w przypadku określonym w lit. f);

e) ustalone terminy powinny stanowić kontynuację harmonogramu ustalonego w II półroczu 2022 r.;

f) harmonogram powinien uwzględniać dni ustawowo wolne od pracy - Wykonawca zapewni odbiór odpadów w poprzedzającym lub następującym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy oraz wyraźnie oznaczy występującą nieregularność;

g) harmonogram powinien obejmować **trzy rejon**y:

- **REJON I** – Tuł, Karolew, Ostrówek, Krzywica, Lipka,
- **REJON II** – Pasek, Klembów, Michałów, Sitki, Pieńki, Dobczyn,
- **REJON III** – Nowy Kraszew, Stary Kraszew, Rasztów, Wola Rasztowska, Roszczep, Krusze;

h) harmonogram powinien być pozbawiony reklam i innych treści niezwiązanych z wykonywaniem zamówienia;

i) do harmonogramu zostaną dołączone dane informacyjne, przesłane przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy.

4) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu projektu harmonogramu, celem jego zatwierdzenia.

5) Pierwszy szczegółowy projekt harmonogramu odbioru odpadów komunalnych obejmujący okres od pierwszego dnia świadczenia usługi do dnia 31.12.2023 r. powinien zostać przedłożony do zaakceptowania Zamawiającemu w terminie najpóźniej do 30 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy. Zamawiający w terminie do 4 dni (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od otrzymania harmonogramu zweryfikuje go. W przypadku wystąpienia uwag - Wykonawca w terminie do 3 dni (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) przedstawi harmonogram do kolejnej akceptacji, uwzględniając uwagi Zamawiającego.

6) Kolejny harmonogram powinien obejmować okres od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r. Wykonawca prześle przedmiotowy harmonogram Zamawiającemu w terminie

co najmniej 30 dni przed początkiem nowego roku kalendarzowego. Procedura akceptacji będzie analogiczna jak w przypadku pierwszego harmonogramu.

7) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia zarówno pierwszego jak i kolejnego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych do każdego właściciela nieruchomości objętego gminnym systemem zbiórki odpadów komunalnych w terminie 14 dni od daty jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.

8) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu zarówno pierwszy jaki i kolejny harmonogram odbioru odpadów komunalnych w ilości 150 szt. dla każdego rejonu.

9) W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się (za zgodą Zamawiającego) wprowadzanie zmian w harmonogramie. Procedura akceptacji będzie analogiczna jak w przypadku pierwszego harmonogramu. Po każdej zmianie harmonogramu Wykonawca ma obowiązek dostarczyć do każdej nieruchomości objętej systemem zbiórki odpadów komunalnych ulotkę zawierającą aktualny harmonogram.

10) Zaakceptowane przez Zamawiającego harmonogramy, Wykonawca wydrukuje w formacie A5 na papierze błyszczącym o grubości minimum 120 gram.

8. ODPADY WIELKOGABARYTOWE

1) Wykonawca zobowiązany jest do zaplanowania i zorganizowania 4 akcji odbioru odpadów wielkogabarytowych w trakcie trwania umowy w tym elektroodpadów. Zamawiający zakłada przeprowadzenie odbioru odpadów w formie tzw. „wystawki” w okresie letnim oraz jesiennym, tj. w I i II półroczu 2023 r. oraz w I i II półroczu 2024 r.

Termin zbiórki odpadów wielkogabarytowych należy uwzględnić w harmonogramie o którym mowa w pkt 6.

2) W ramach zbiórki objazdowej, Wykonawca zobowiązany będzie odbierać komunalne odpady wielkogabarytowe, wystawione przez mieszkańców bezpośrednio przed nieruchomością. Wykonawca zobowiązany jest skontrolować wszystkie nieruchomości znajdujące się na terenie gminy Klembów i odebrać wszystkie wystawione komunalne odpady wielkogabarytowe.

9. PUNKT SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK)

1) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru niżej wymienionych frakcji odpadów komunalnych, zgromadzonych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, który zlokalizowany jest przy Oczyszczalni Ścieków w Klembowie przy ul. Miłej 15, tj.:

- Papier i tektura;
- Tworzywo sztuczne;
- Szkło;
- Metal;
- Opakowania wielomateriałowe;
- Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- Meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- Zużyte opony;
- Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;

- Drewno, w tym: stolarka okienna i drzwiowa;
- Szkło inne niż opakowaniowe (w tym: szkło płaskie – okienne);
- Zużyte baterie i akumulatory;
- Przeterminowane leki;
- Chemikalia (farby, rozpuszczalniki, środki ochrony roślin, lakiery, oleje, itp.);
- Zużyte baterie i akumulatory;
- Świetlówki;
- Popiół;
- Papa;
- Styropian;
- Ubrania i tekstylia;
- Odpady zmieszane pozostałe po segregacji.

2) W trakcie trwania umowy Zamawiający dopuszcza możliwość zagospodarowania wybranych frakcji odpadów zebranych w PSZOK innymi sposobami niż określone w niniejszym dokumencie oraz umowie.

3) Wyżej wymienione odpady gromadzone będą w sposób selektywny, w pojemnikach i kontenerach zapewnionych przez Zamawiającego w ilościach:

- kontener KP-7 zamknięty – 4 szt.;
- kontener KP-7 otwarty – 3 szt.;
- pojemnik 1,1 m³ – ilość będzie dostosowana do potrzeb wynikających z ilości i rodzaju odpadów pojawiających się w PSZOK-u;
- specjalistyczne pojemniki na odpady niebezpieczne - ilość pojemników będzie dostosowana do potrzeb wynikających z ilości i rodzaju odpadów pojawiających się w PSZOK-u.

4) Do odbioru odpadów z PSZOK-u, Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 1 dnia od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu. Informację o wypełnionych pojemnikach i kontenerach Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy w formie pisemnej (e-mail) lub telefonicznej.

W przypadku zbyt długiego zalegania odpadów w PSZOK, Wykonawca wraz z Zamawiającym, w trakcie trwania umowy ustali stały harmonogram odbioru odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

5) Odbiór odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, Wykonawca jest zobowiązany zorganizować w taki sposób, aby kontenery/pojemniki, których właścicielem jest Zamawiający, pozostawały na terenie PSZOK-u.

6) W trakcie trwania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość udostępnienia Wykonawcy jednego kontenera KP-7. Wykonawca będzie używał kontenera tylko dla potrzeb Zamawiającego, związanych z odbiorem odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Po zakończonej umowie, Wykonawca zobowiązuje się do odstawienia udostępnionego kontenera na teren PSZOK.

7) Odebrane odpady Wykonawca ma obowiązek zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

8) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu comiesięcznych raportów zawierających informację o:

- ilości i rodzaju odebranych odpadów z PSZOK;

- sposobach zagospodarowania odebranych odpadów zgodnie z załącznikiem nr 1 i 2 do ustawy o odpadach;
 - raporty należy przekazywać Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej na ustalonym z Zamawiającym nośniku danych oraz w ustalonym z Zamawiającym formacie, do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy raport;
 - dane dotyczące ilości odebranych odpadów komunalnych muszą pochodzić z pomiarów prowadzonych przy użyciu legalizowanej wagi.
- 9) Za powyższe nie będzie przysługiwało Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie.

10. ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW WYTWORZONYCH W RAMACH OCZYSZCZANIA GMINY

W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia jednego kontenera KP7 na teren Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Kontener będzie przeznaczony na odpady, które powstają w ramach oczyszczania Gminy (kosze uliczne, drobne wysypiska odpadów). Do odbioru zapełnionego kontenera, Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 1 dnia od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu. Informację o zapełnionym kontenerze Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy w formie pisemnej (e-mail) lub telefonicznej. Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów jak za *Zmieszane odpady komunalne (kod 20 03 01)*.

11. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE ORAZ SPRAWOZDAWCZOŚĆ

11.1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia kontroli nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia w zakresie wywiązywania się z obowiązków wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Klembów, w zakresie gospodarowania odpadami obowiązującego w okresie trwania umowy;
- 2) w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca odbiera odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym Gminę drogą elektroniczną. Do powiadomienia Wykonawca załącza dokumentację fotograficzną umożliwiającą identyfikację nieruchomości, szczegółowy zakres naruszenia a także zdjęcie odbieranych odpadów zawierające datę i godzinę zdarzenia. Dokumentację dotyczącą stwierdzenia niezgodności Wykonawca przekazuje Zamawiającemu drogą elektroniczną;
- 3) bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których powstały odpady komunalne, a które nie są ujęte w bazie danych prowadzonej przez Wykonawcę;
- 4) prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach;
- 5) sporządzenia rocznego sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.

Dz. U. z 2022 r., poz. 1297 z późn. zm.) i przekazania go Wójtowi Gminy Klembów, w terminie do końca miesiąca następującego po okresie, którego dotyczy;

6) powyższe sprawozdanie powinno zawierać informacje o masie:

a) poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, w tym bioodpadów oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości,

b) pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych,

c) odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi,

d) odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku.

11.2. W przypadku gdy Wykonawca odbiera odpady powstające w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości, obowiązany jest zamieścić w sprawozdaniu także informacje o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy bioodpadów przekazywanych do składowania w ostatnim sprawozdaniu składanym za dany rok. Do Sprawozdania podaje liczbę właścicieli nieruchomości, od których odebrał odpady komunalne oraz dołącza do sprawozdania wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w okresie objętym sprawozdaniem zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych, a także wykaz tych właścicieli nieruchomości, z którymi umowy te uległy rozwiązaniu lub wygasły. W wykazach zamieszcza się imię i nazwisko albo nazwę oraz adres właściciela nieruchomości, adres nieruchomości oraz w przypadku rozwiązania umowy - informację, do kiedy umowa obowiązywała.

11.3. Wykonawca zobowiązany jest również do przekazywania Zamawiającemu comiesięcznych raportów zawierających informację o:

1) ilości i rodzaju odebranych odpadów z terenu gminy z dokładnością do trzeciego miejsca po przecinku oraz z podziałem na:

a) odpady pochodzące z nieruchomości zamieszkałych, nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, działek rekreacyjnych, zbiórek odpadów wielkogabarytowych,

b) odpady pochodzące z PSZOK-u;

2) sposobach zagospodarowania w/w odpadów zgodnie z załącznikiem nr 1 i 2 do ustawy o odpadach;

3) właścicielach nieruchomości, którzy nie wywiązują się z obowiązku selektywnej zbiórki odpadów.

11.4. Raporty należy przekazywać Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej na ustalonym z Zamawiającym nośniku danych oraz w ustalonym z Zamawiającym formacie, do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy raport.

11.5. Dane dotyczące ilości odebranych odpadów komunalnych muszą pochodzić z pomiarów prowadzonych przy użyciu legalizowanej wagi.

12. WARUNKI ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH

1) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu gminy Klembów w sposób zapewniający:

a) ograniczenie masy bioodpadów przekazywanych do składowania;

b) osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowanie do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła.

2) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującym standardem sanitarnym oraz prawem ochrony środowiska i innych przepisów szczegółowych.

3) Wykonawca zobowiązany jest do kontrolowania realizowanego przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

a) w przypadku kontrolowania odpadów segregowanych i stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie dopełnia obowiązku w zakresie prawidłowej segregacji odpadów, Wykonawca przyjmuje je jako odpady zmieszane; za niedopełnienie obowiązku uznaje się jeżeli w strumieniu odpadów segregowanych znajduje się szacunkowo ponad 20 % odpadów innego rodzaju;

b) za niespełnienie obowiązku w zakresie segregacji odpadów uważa się również, gdy w strumieniu zmieszanych odpadów komunalnych znajduje się szacunkowo ponad 20 % odpadów komunalnych obejmujących następujące frakcje: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, bioodpady, w tym odpady zielone i odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji.

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia zaistniałego zdarzenia powiadomić o tym fakcie Zamawiającego pisemnie (fax, e-mail). Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację filmową lub fotograficzną umożliwiającą identyfikację nieruchomości oraz potwierdzającą niedopełnienie (naruszenie zasad) segregacji.

4) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów z zabudowy wielorodzinnej, nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości zamieszkałych z altan śmietnikowych, miejsc ich gromadzenia bądź z terenu przy posesji.

5) Wykonawca zobowiązany jest do odebrania każdej ilości i rodzaju wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości odpadów komunalnych (z wyłączeniem innych niż niebezpieczne, odpadów budowlanych i rozbiórkowych), zgromadzonych

w pojemnikach/kontenerach, w workach oraz wszystkich odpadów, które znajdują się bezpośrednio przy pojemnikach (tzw. nadwyżek) a także odpadów, które zostały rozsypane w trakcie dokonywania odbioru.

6) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych:

- a) przy pomocy specjalistycznych pojazdów, przeznaczonych wyłącznie do tego celu;
- b) w sposób wykluczający mieszanie odpadów;
- c) w sposób ciągły, w godzinach od 7.00 do 20.00, wyłączając dni ustawowo wolne od pracy;
- d) w terminach określonych w zatwierdzonym harmonogramie odbioru odpadów komunalnych, o którym mowa w pkt 6;
- e) niezależnie od warunków atmosferycznych i uciążliwości komunikacyjnych.

7) Wykonawca odbiera odpady z miejsca ustawienia pojemników, a po opróżnieniu pojemnika Wykonawca zobowiązany jest do odstawienia pojemników w to samo miejsce. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z właścicielem nieruchomości możliwości (dostępu do pojemników/worków), w sytuacjach, gdy gromadzenie odpadów prowadzone jest w zamkniętej części nieruchomości, do której Wykonawca nie ma dostępu (np. zamykane osłony śmietnikowe, przedsiębiorstwa, itp.).

8) W przypadku braku możliwości dostępu do posesji i odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem, w związku np. z trwającymi pracami budowlano-remontowymi, Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie poinformować telefonicznie/mailowo o tym fakcie Zamawiającego. Wykonawca najpóźniej następnego dnia roboczego zobowiązany jest do przesłania dokumentacji fotograficznej potwierdzającej wystąpienie powyższych uciążliwości. Wykonawca wyznaczy nowy termin wywozu odpadów w uzgodnieniu np. z firmą prowadzącą prace remontowo-budowlane oraz z Zamawiającym, a następnie przekaze informacje o nowym terminie właścicielowi nieruchomości, do której niemożliwy jest dojazd.

9) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwą organizację odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy, koordynację i dostosowanie częstotliwości odbioru uwzględniające indywidualne warunki i ograniczenia związane z gromadzeniem odpadów na terenie poszczególnych nieruchomości w taki sposób, aby nie dochodziło do przepełnienia pojemników. W przypadku gdy dojdzie do przepełnienia pojemnika przed terminem wynikającym z harmonogramu, Wykonawca ma obowiązek wykonać dodatkowy odbiór na zgłoszenie Zamawiającego.

10) W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach lub workach spełniających wymagania Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Klembów, Wykonawca zobowiązany jest do ich odebrania oraz niezwłocznego poinformowania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (e-mail) Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu.

11) System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje typowych odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

12) Warunkiem prawidłowej realizacji przedmiotowego zamówienia jest skuteczny odbiór wszystkich odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy.

13) Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca dokonywał odbioru odpadów komunalnych pochodzących z innych źródeł (nieruchomości nieobjęte systemem odbioru odpadów komunalnych lub znajdujące się poza granicami administracyjnymi gminy Klembów) tymi samymi pojazdami w te same dni, w które odbywa się odbiór odpadów pochodzących od właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych pochodzących z terenu gminy Klembów.

14) Zakazuje się Wykonawcy mieszania:

- a) selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi;
- b) poszczególnych frakcji odpadów zebranych selektywnie.

15) Odbiór odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania Wykonawca będzie realizował na zgłoszenie Zamawiającego.

16) Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia odpadów w trakcie transportu. W przypadku wysypiania się odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich uprzątnięcia.

17) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie zgodnie z wymaganiami i przepisami prawa przedmiotu zamówienia.

18) Wykonawca zobowiązany jest do naprawiania i ponoszenia kosztów naprawy za szkody wyrządzone podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych (uszkodzenia chodników osiedlowych, punktów do składowania odpadów, uszkodzenie lub zniszczenie pojemników, itp.); za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

19) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy, w kamizelki z elementami odblaskowymi oraz w identyfikatory i aparaty fotograficzne.

13. ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW

1) Wykonawca zobowiązany jest:

- a) przekazać odebrane od właścicieli nieruchomości odpady komunalne (zmieszane odpady komunalne) do instalacji komunalnych zgodnie z przepisami prawa (w przypadku zmiany przepisów w tym zakresie Wykonawca jest zobowiązany do dostosowania świadczonej usługi zgodnie ze zmianą przepisów);
- b) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości, selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r.,

o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 699 z późn. zm.) lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami;

c) prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2) W przypadku, gdy właściciel nieruchomości przedstawi dowody potwierdzające brak realizacji odbiorów oraz przedstawi fakturę za odbiór odpadów komunalnych, kosztem wywozu zostanie obciążony Wykonawca - zgodnie z art. 6s ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest osiągnąć poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła. W przypadku naliczenia kary Gminie za nieosiągnięcie poziomów określonych w wyżej wymienionym rozporządzeniu, Wykonawca odpowiada w 50% za ww. poziom.

4) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest ograniczyć masę bioodpadów przekazywanych do składowania do wysokości określonej w przepisach Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. 2017, poz. 2412).

14. BAZA MAGAZYNOWO - TRANSPORTOWA. POJAZDY

1) Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo – transportową usytuowaną na terenie, do którego posiada tytuł prawny. Baza transportowa musi spełniać następujące warunki:

a) teren bazy magazynowo - transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;

b) miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;

c) miejsce magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;

d) teren bazy magazynowo - transportowej powinien być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 2233 z późn. zm.);

e) baza magazynowo - transportowa musi być wyposażona w:

- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,

- pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,

- miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,

- legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

2) Na terenie bazy magazynowo – transportowej powinien znajdować się także punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów - o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo - transportowej.

3) Wykonawca na terenie bazy magazynowo – transportowej powinien posiadać urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania – urządzenia należy utrzymywać we właściwym stanie technicznym i sanitarnym.

4) Część transportowa i część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych w powyższych punktach.

5) Wykonawca zobowiązany jest:

a) posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, co najmniej jeden pojazd hakowiec do odbierania KP7 oraz co najmniej jeden pojazd lekki do obsługi terenów o utrudnionym dostępie (np. wąskie wewnętrzne drogi dojazdowe);

b) w widocznym miejscu trwale i czytelnie oznakować pojazdy nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne;

c) zapewnić, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym;

d) zapobiegać wydostaniu się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;

e) poddawać pojazdy i urządzenia myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie – Wykonawca winien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności;

f) na koniec każdego dnia roboczego opróżniać pojazdy z odpadów i parkować wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej;

g) zapewnić, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;

h) wyposażyć pojazdy w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników;

i) dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych;

j) wyposażyć pojazdy do monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiające weryfikację tych danych.

6) Dane pochodzące z systemu monitoringu, o którym mowa w pkt 5) lit. j, powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przez okres 1 roku od dnia ich zapisania. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz weryfikację przechowywanych danych. Dane powinny być udostępnione na każde żądanie Zamawiającego.

15. SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY ZAMÓWIENIA

1) Bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia z jego przedstawicielami.

2) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.

3) Naprawa lub ponoszenie (wg wyboru Zamawiającego) kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w Gminie (uszkodzenia chodników osiedlowych, ogrodzenia, punktów do składowania odpadów, itp.).

4) Posprzątanie rozsypanych odpadów, będących wynikiem nieodpowiedniego opróżniania pojemników na odpady komunalne i odstawienie pojemników na miejsca, z których zostały odebrane. Obowiązkiem Wykonawcy jest pozostawienie porządku i czystości w miejscach odbioru odpadów. Obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników /kontenerów.

5) Odbieranie z nieruchomości odpadów komunalnych selektywnie zbieranych zgromadzonych w miejscu lokalizacji pojemników i worków ale zgromadzonych poza tymi pojemnikami i workami.

6) W przypadkach jednostkowych i występujących sporadycznie (np. odbiór odpadów typu kartony po urządzeniach i meblach wielkogabarytowych) Wykonawca odbiera te odpady w ramach obowiązku wykonywania ogólnej usługi przedmiotu zamówienia i pozostawia w danym miejscu czystość i porządek. Natomiast w przypadkach systematycznego gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych poza pojemnikami i workami Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego z podaniem odpowiednich danych adresowych i osobowych właściciela nieruchomości.

7) Zapewnienie właścicielom nieruchomości znajdujących się na terenie gminy Klembów, możliwości zakupu bądź dzierżawy pojemników na odpady komunalne.

8) Wydawanie worków do gromadzenia odpadów komunalnych zbieranych selektywnie właścicielom nieruchomości.

9) Zaopatrywanie właścicieli nieruchomości w worki na odpady zbierane selektywnie wliczone jest w cenę wykonywania przedmiotu zamówienia.

10) Pojemniki oraz worki powinny być dostosowane do wymagań wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Klembów.

11) Odbieranie od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych zbieranych selektywnie zgromadzonych w innych workach lub pojemnikach pod warunkiem, że spełniają one wymagania określone w obowiązujących w tym zakresie przepisach.

12) Wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców gminy Klembów do niezbędnego minimum.

13) Zapewnienie dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi.

14) Wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy.

15) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

16) Wykonawca jest zobowiązany do opracowania i przestrzegania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości znajdujących się na terenie gminy Klembów, zgodnego z założeniami niniejszego dokumentu oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Klembów.

17) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

18) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

19) Wszystkie pojazdy obsługujące teren Gminy mają być ponadto wyposażone w system GPS z możliwością śledzenia trasy przejazdu pojazdu obsługującego oraz możliwością odczytu tras minimum 30 dni wstecz od daty przejazdu. Wykonawca udostępni dla potrzeb Zamawiającego, w toku wykonywania umowy, dostęp on-line do systemu GPS najpóźniej w ciągu 2 dni przed przystąpieniem do świadczenia przedmiotu umowy.

20) Wykonawca zobowiązany jest do zważenia pojazdu odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Klembów, przed rozpoczęciem odbioru oraz po jego zakończeniu lub zapelnieniu pojazdu, dokumenty wagowe będą załączone do faktury. Zamawiający zapewni wagę do ważenia pojazdów. **Zamawiający wyposaży Wykonawcę w karty magnetyczne, służące do rejestrowania nr rejestracyjnych pojazdu, wagi pojazdu oraz rodzaju zebranych odpadów.** Karty będą przekazywane Wykonawcy oraz zwracane Zamawiającemu po zakończeniu okresu obowiązywania umowy, na podstawie protokołu przekazania. W przypadku zagubienia/zniszczenia karty magnetycznej Wykonawca będzie zobowiązany do zakupu nowych kart na swój koszt. Ze względu na różnorodność kart magnetycznych na rynku zakup kart musi zostać skonsultowany z Zamawiającym, celem ustalenia prawidłowego modelu. Dodatkowo fakt zagubienia/zniszczenia kart musi zostać niezwłocznie zgłoszony do Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest również do ważenia odpadów zebranych w PSZOK, każdorazowo po zakończeniu zbiórki lub zapelnieniu i wywozie pojemnika/kontenera.

Ważenie pojazdu odbywać się będzie na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów

Komunalnych (PSZOK) lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego, przy udziale przedstawiciela Zamawiającego. **Jeżeli Wykonawca nie dokona zważenia pojazdu Zamawiający ma prawo do odmowy rozliczenia odebranych odpadów komunalnych, chyba, że nastąpiło to z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, np. brak zasilania wagi, awaria wagi, itp.**

21) Przez prawidłowe ważenie pojazdów Zamawiający rozumie:

- zważenie pojazdu przed rozpoczęciem trasy, odbicie na czytniku karty magnetycznej oraz wybranie frakcji odpadów, która ma być odbierana;
- zważenie pojazdu po zakończeniu trasy oraz odbicie na czytniku karty magnetycznej.

Powyższe czynności obligatoryjnie powinny zostać wykonane jednego dnia dla tego samego samochodu. W przeciwnym razie dane zapisywane w systemie wagowym są nieprawidłowe.

22) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia przy zachowaniu należytej staranności i przestrzegania obowiązujących w trakcie umowy przepisów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1297 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi;
- b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 699 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi;
- c) przepisów prawa miejscowego;
- d) Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego.

*/-/Rafał Mathiak
Wójt Gminy Klembów*