



Wójt Gminy Klembów

ul. Gen. Franciszka Żymirskiego 38, 05-205 Klembów

tel. (29) 753-88-00, fax. (29) 777-90-85

e-mail: urząd@klembow.pl www: klembow.pl BIP: bip.klembow.pl

ZP.1431.1.78.2025

Klembów, dnia 17 lipca 2025 r.

[...]

**Dotyczy: wniosku o udostępnienie informacji publicznej z dnia 3 lipca 2025 r.
(zarejestrowano wpływ do UG dnia 3 lipca 2025 r., pod poz.: 9187/2025).**

W odpowiedzi na powyższy wniosek o udostępnienie informacji publicznej, złożony na podstawie art. 2 ust. 1 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 902), Organ wyjaśnia co następuje:

Ad.1. Czy Państwa Jednostka Samorządu Terytorialnego korzystała z usług podmiotu zewnętrznego w zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej ? W przypadku odpowiedzi twierdzącej na pytanie 1 proszę o udostępnienie kopii zawartych umów w ww. zakresie z lat 2020-2025.

Tak. W załączeniu znajduje się Umowa (wraz z Aneksiem) na obsługę w ramach wsparcia procesu zarządzania energią i zakupu grupowego energii elektrycznej Nr WPZ/1/01/01/2025/EE zawarta w dniu 15.01.2025 r. z Voltra S.A. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Kuszniaków 38, 03-272 Warszawa.

Ad.2. Czy Państwa Jednostka Samorządu Terytorialnego korzystała z usług podmiotu zewnętrznego w zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup paliwa gazowego ? W przypadku odpowiedzi twierdzącej na pytanie 2 proszę o udostępnienie kopii zawartych umów w ww. zakresie z lat 2020-2025.

Nie.

/-/Rafał Mathiak
Wójt Gminy Klembów

Informacja nt. przetwarzania danych osobowych w związku z odpowiedzią na wniosek o udostępnienie informacji publicznej

Niniejszym zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przekazujemy Państwu wymagane prawem informacje.

1. Administratorem Pana/i danych osobowych, jako osoby składającej wniosek o udostępnienie informacji publicznej jest Gmina Klembów - Urząd Gminy w Klembowie, z siedzibą przy ul. Gen. Fr. Żymirskiego 38, 05-205 Klembów.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD): iod@klembow.pl.
3. Pana/i dane przetwarzane są wyłącznie w celu wypełnienia obowiązku realizacji przepisów prawa, tj. Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 902) i Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572 z późn. zm.), w powiązaniu z art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
4. Dane będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do otrzymania tych danych wyłącznie na mocy przepisów prawa, np. instytucjom kontrolującym, ewentualnie instytucjom odwoławczym, zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego (art. 127 §2).
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do udzielenia odpowiedzi, a także po jej udzieleniu w celu ewentualnego dalszego procedowania sprawy przez instytucje odwoławcze. Dane będą przechowywane w celach archiwalnych zgodnie z obowiązującymi wymogami wynikającymi z ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 164 ze zm.).
6. Posiada Pan/i prawo dostępu do swoich danych za pośrednictwem Urzędu Gminy w Klembowie, a także do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku podejrzenia nieprawidłowego przetwarzania danych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem udzielenia odpowiedzi. W przypadku niepodania danych wniosek zostanie pozostawiony bez rozpoznania.

ANEKS
do Umowy na obsługę
w ramach wsparcia procesu zarządzania energią i zakupu grupowego energii elektrycznej
Nr WPZ/1/01/01/2025/EE zawartej w dniu 15.01.2025 r.

zawarty w dniu 4.04.2025 r. w Warszawie, pomiędzy:

Voltra S.A. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Kuszniaków 38, kod pocztowy: 03-272 Warszawa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001009422, NIP: 5242958778, REGON: 523987961, kapitał zakładowy: 100.000,00 zł, w całości wpłacony, reprezentowaną niniejszym przez Pana Sebastiana Madeja – Prokurenta, zwana dalej „**Spółką**”

a:

Gmina Klembów, ul. Gen. Franciszka Żymirskiego 38, 05-205 Klembów
NIP: 125-13-33-656 REGON: 550668150

reprezentowaną przez:

- 1) Pana Rafała Mathiak – Wójta Gminy Klembów**
 - 2) Panią Małgorzatę Zagroba – Skarbnik Gminy Klembów**
- zwanym dalej „**Klientem**”,

łącznie zwane „**Stronami**”.

Preambuła

Strony działając na podstawie § 11 ust. 1 Umowy na obsługę w ramach wsparcia procesu zarządzania energią i zakupu grupowego energii elektrycznej Nr WPZ/1/01/01/2025/EE zawartej w dniu 15.01.2025 r., zwanej dalej „**Umową**”, w związku z koniecznością zmiany okresu realizacji i obowiązywania Umowy, zawierają niniejszy Aneks do Umowy.

§ 1.

1. Strony zmieniają § 2 ust. 1 Umowy w ten sposób, że jego dotychczasową treść zastępują następującą treścią:

„1. Klient na podstawie niniejszej Umowy upoważnia Spółkę do przygotowywania i przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. na zakup energii elektrycznej na potrzeby Klienta w okresie obowiązywania Umowy, każdorazowo biorąc przy tym pod uwagę okresy wynikające z uwarunkowań formalno-prawnych związanych z okresem obowiązywania umowy z aktualnymi Sprzedawcami. Termin objęty postępowaniem lub postępowaniami, o których mowa w zdaniu poprzednim, obejmie okres **od 01.05.2025 r. do 30.04.2028 r.**, przy czym możliwe jest objęcie całego wskazanego okresu jednym postępowaniem lub podział tego okresu na 2 lub 3 części celem przeprowadzenia odrębnych postępowań obejmujących poszczególne, wydzielone okresy, z czego ostatnia część może zostać przeprowadzona w późniejszym czasie, przy zachowaniu zapewnienia ciągłości zamówienia. Na mocy niniejszej Umowy Klient udziela Spółce pełnomocnictwa do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej. Pełnomocnictwo stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.”

2. Strony zmieniają § 5 ust. 1 Umowy w ten sposób, że jego dotychczasową treść zastępują następującą treścią:

„1. Strony ustalają płatne jednorazowo wynagrodzenie dla Spółki za realizację postanowień niniejszej Umowy **na łączną kwotę 17 900 zł netto** (słownie złotych: siedemnaście tysięcy dziewięćset), na którą składają się:

- a) kwota 10 000 zł netto (słownie złotych: dziesięć tysięcy) stanowiąca wynagrodzenie za przygotowanie i przeprowadzenie pierwszego objętego Umową Postępowania (obejmującego okres od 01.05.2025 r. do 30.04.2027 r.) zgodnie z § 2 ust. 1 i ust. 2 niniejszej Umowy; wskazana kwota obejmuje również jednorazowe powtórzenie postępowania oraz jednokrotne przeprowadzenia Postępowania w tzw. trybie z wolnej ręki (w przypadku gdyby zaszła taka konieczność);
- b) kwota 4 000 zł netto (słownie złotych: cztery tysiące) stanowiąca wynagrodzenie za przygotowanie i przeprowadzenie drugiego objętego Umową Postępowania (obejmującego okres od 01.05.2027 r. do 30.04.2028 r.) zgodnie z § 2 ust. 1 i ust. 2 niniejszej Umowy; wskazana kwota obejmuje również jednorazowe powtórzenie postępowania oraz jednokrotne przeprowadzenia Postępowania w tzw. trybie z wolnej ręki (w przypadku gdyby zaszła taka konieczność);
- c) kwota 3 000 zł netto (słownie złotych: trzy tysiące) stanowiąca wynagrodzenie za obsługę w zakresie opisanym w § 2 ust. 3 - 5 niniejszej Umowy za okres od 01.05.2025 r. do 30.04.2027 r.);
- d) kwota 900 zł netto (słownie złotych: dziewięćset) stanowiąca wynagrodzenie za obsługę w zakresie opisanym w § 2 ust. 3 - 5 niniejszej Umowy za okres od 01.05.2027 r. do 30.04.2028 r.

Strony ustalają, że wynagrodzenie w łącznej kwocie określonej powyżej płatne będzie po przedstawieniu Klientowi przez Spółkę Wyniku Pierwszego Postępowania.”

3. Strony zmieniają § 8 ust. 1 Umowy w ten sposób, że jego dotychczasową treść zastępują następującą treścią:

„1. Niniejsza Umowa została zwarta na czas określony do **30.04.2028 r.**”

§ 2.

W związku ze zmianą okresu obowiązywania Umowy Klient udziela Spółce nowego pełnomocnictwa do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej obejmującego zmieniony okres obowiązywania Umowy, które stanowi Załącznik nr 1 do Aneksu. Poprzednie pełnomocnictwo stanowiące Załącznik nr 1 do Umowy traci moc z chwilą zawarcia niniejszego Aneksu.

§ 3.

Pozostałe postanowienia Umowy pozostają bez zmian.

§ 4.

Aneks wchodzi w życie z dniem zawarcia.

§ 5.

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.



Spółka



Klient

ZAŁĄCZNIK NR 1 do ANEKSU do Umowy na obsługę w ramach wsparcia procesu zarządzania energią i zakupu grupowego energii elektrycznej

Warszawa, dnia 04.04.2025 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Działając jako Rafał Mathiak, Wójt Gminy Klembów z siedzibą w ul. Gen. Franciszka Żymirskiego 38, 05-205 Klembów, NIP: 125-13-33-656, w związku z zawartą w dniu 15.01.2025 r. umową na obsługę w ramach wsparcia procesu zarządzania energią i zakupu grupowego energii elektrycznej, niniejszym udzielam

Voltra S.A. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Kuszniaków 38, kod pocztowy: 03-272 Warszawa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001009422, NIP: 5242958778, REGON: 523987961, kapitał zakładowy: 100.000,00 zł,

pełnomocnictwa

do reprezentowania i występowania w imieniu Gminy Klembów wraz z podległymi jednostkami organizacyjnymi zwanego dalej Klientem przed wszystkimi organami administracji publicznej oraz podmiotami gospodarczymi, w zakresie realizacji postanowień umowy z dnia 15.01.2025 r. na obsługę w ramach wsparcia procesu zarządzania energią i zakupu grupowego energii elektrycznej, w tym w szczególności do przygotowania i przeprowadzenia Postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej, z wyłączeniem zawarcia umowy zakupu energii elektrycznej z wybranym w toku postępowania Wykonawcą, oraz do podejmowania wszelkich innych czynności niezbędnych do zakupu energii elektrycznej przez Klienta.

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje również reprezentowanie Klienta w postępowaniach przed Krajową Izbą Odwoławczą toczących się wskutek wniesienia odwołań w Postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej. Przedmiotowe pełnomocnictwo jest wyłączone oraz obejmuje także prawo do zbierania w imieniu Klienta wszelkich danych (w tym także danych w postaci elektronicznej, w szczególności danych z elektronicznych biur obsługi klienta) dotyczących kosztów energii elektrycznej (w tym w szczególności zakupu i dystrybucji) oraz innych danych, niezbędnych do prawidłowego realizowania przedmiotu umowy na obsługę w ramach wsparcia procesu zarządzania energią i zakupu grupowego energii elektrycznej. W przypadku, jeżeli Klient nie posiada dostępu do biura obsługi klienta u swojego dostawcy energii elektrycznej lub u jej dystrybutora – niniejsze pełnomocnictwo obejmuje także prawo do założenia konta w biurze obsługi klienta w imieniu Klienta.

Przedmiotowe pełnomocnictwo obejmuje także prawo do występowania w imieniu Klienta do Sprzedawcy energii elektrycznej z wnioskiem o przekazanie raportów bilingowych w wersji elektronicznej określających ilość energii elektrycznej pobranej w poszczególnych obiektach i wysokość należności z tego tytułu oraz prawo do odebrania w imieniu Klienta tych raportów bilingowych od Sprzedawcy energii elektrycznej.

Pełnomocnictwo obejmuje prawa do udzielania dalszych pełnomocnictw, w szczególności dla:

Voltra Energy Sp. z o.o. z siedzibą w Radzyminie wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego – rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000590737.

Pełnomocnictwo obowiązuje na czas obowiązywania umowy to jest do dnia **30.04.2028 r.** lub do wcześniejszego odwołania.

.....
/ podpis /

Umowa na obsługę
w ramach wsparcia procesu zarządzania energią i zakupu grupowego energii elektrycznej
Nr WPZ/1/01/01/2025/EE

zawarta w dniu 15.01.2025 r. w Warszawie,

pomiędzy:

Voltra S.A. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Kuszniaków 38, kod pocztowy: 03-272 Warszawa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001009422, NIP: 5242958778, REGON: 523987961, kapitał zakładowy: 100.000,00 zł, w całości wpłacony, reprezentowaną niniejszym przez Pana Sebastiana Madeja – Prokurenta, zwana dalej „Spółką”

a:

Gmina Klembów, ul. Gen. Franciszka Żymirskiego 38, 05-205 Klembów

NIP: 125-13-33-656 REGON: 550668150

reprezentowaną przez:

- 1) Pana Rafała Mathiak – Wójta Gminy Klembów 2) Panią Małgorzatę Zagroba – Skarbnik Gminy Klembów**

zwanym dalej „Klientem”,

łącznie zwane „Stronami”.

Strony postanawiają zawrzeć niniejszą umowę o współpracy, zwaną dalej „Umową”.

§ 1.
Definicje

1. W rozumieniu niniejszej Umowy poniższe pojęcia oznaczają:
 - a. **Spółka – Voltra S.A.** z siedzibą w Warszawie wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001009422; **adres korespondencyjny: Voltra S.A., ul. Kuszniaków 38, 03-272 Warszawa,**
 - b. **Klient** – podmiot przystępujący do Zakupu Grupowego,
 - c. **Zakup Grupowy** – system współpracy Spółki i Klientów, zmierzający do zakupu energii elektrycznej na warunkach uregulowanych niniejszą Umową, realizowany przez odpowiednie grupy zakupowe, dobrane przez Spółkę w trakcie obowiązywania Umowy,
 - d. **Postępowanie** – działania podejmowane przez Spółkę w imieniu Klienta, zmierzające do optymalizacji bądź obniżenia kosztów zakupu energii elektrycznej przez Klienta, w tym w szczególności przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego kończącego się przedstawieniem Klientowi Wyniku Postępowania; termin Postępowanie oznacza każde z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonych w ramach Umowy,
 - e. **PPE** – punkt poboru energii, zgłoszony przez Klienta do Postępowania,
 - f. **Oferta** – oferta złożoną przez Oferentów w toku Postępowania,
 - g. **Oferent** – podmiot przystępujący do Postępowania, który złożył Ofertę,
 - h. **Wynik Postępowania** – najkorzystniejsza dla Klienta Oferta, obejmująca cenę energii elektrycznej, przekazana Klientowi przez Spółkę; w przypadku braku ważnych ofert będzie to również informacja o braku ofert; za Wynik Postępowania uznaje się również informację

o sytuacjach, o których mowa w art. 256, 257, 258, 263 lub 310 Prawa zamówień publicznych (w sytuacji, kiedy zostaną spełnione formalne przesłanki do zastosowania w/w przepisów),

- i. **Dotychczasowy Sprzedawca** – podmiot sprzedający energię elektryczną Klientowi, przed lub na dzień zawarcia Umowy.
2. Podstawowym środkiem służącym obniżeniu kosztów zakupu energii elektrycznej będzie Zakup Grupowy, do którego Spółka zobowiązuje się dołączyć Klienta na zasadach określonych w Umowie.
3. Spółka uprawniona jest do korzystania z pomocy osób trzecich przy wykonywaniu niniejszej Umowy (w szczególności podwykonawców lub odpowiednich ekspertów), za których działania ponosi odpowiedzialność jak za działania własne. Spółka zobowiązuje się do zaplanowania i koordynacji pracy osób trzecich działających na jej zlecenie, jak również pokrycia kosztów związanych ze współpracą mającą na celu realizację prac określonych w Umowie. Wszelkie koszty poniesione w związku z korzystaniem z ww. osób obciążają wyłącznie Spółkę. Spółce nie przysługuje żadne roszczenie o zwrot ww. kosztów od Klienta.
4. Niniejsza Umowa jest umową starannego działania. Spółka zobowiązuje się do dołożenia należytych starań w celu osiągnięcia rezultatu w postaci obniżenia kosztów zakupu energii elektrycznej, jednak nie gwarantuje osiągnięcia takiego rezultatu.

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Klient na podstawie niniejszej Umowy upoważnia Spółkę do przygotowywania i przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. na zakup energii elektrycznej na potrzeby Klienta w okresie obowiązywania Umowy, każdorazowo biorąc przy tym pod uwagę okresy wynikające z uwarunkowań formalno-prawnych związanych z okresem obowiązywania umowy z aktualnymi Sprzedawcami. Termin objęty postępowaniem lub postępowaniami, o których mowa w zdaniu poprzednim, obejmuje okres **od 01.05.2025 r. do 30.04.2027 r.**, przy czym możliwe jest objęcie całego wskazanego okresu jednym postępowaniem lub podział tego okresu na 2 lub 3 części celem przeprowadzenia odrębnych postępowań obejmujących poszczególne, wydzielone okresy, z czego ostatnia część może zostać przeprowadzona w późniejszym czasie, przy zachowaniu zapewnienia ciągłości zamówienia. Na mocy niniejszej Umowy Klient udziela Spółce pełnomocnictwa do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej. Pełnomocnictwo stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
2. W szczególności Umowa przewiduje przeprowadzenie przez Spółkę na rzecz Klienta następujących czynności:
 - a) Określenie terminu ogłoszenia przetargu wraz z jego planowanym składem i wolumenem.
 - b) Koordynacja procesu podpisywania umów i przekazywania ich wraz z danymi do komórki zajmującej się przeprowadzeniem postępowania przetargowego.
 - c) Przygotowanie zestawienia dla Klienta wg ściśle określonego wzoru.
 - d) Stworzenie zestawienie zbiorczego z uwzględnieniem podziałów maksymalizujących uzyskanie korzystnej ceny w poszczególnych częściach zamówienia.
 - e) Przed przygotowaniem SWZ oraz załączników do SWZ przygotowanie pełnomocnictwa, uchwały o powołaniu komisji przetargowej itp.
 - f) Szacowanie wartości zamówienia na podstawie szacunkowej ilości energii elektrycznej oraz realnej ceny rynkowej.
 - g) Wykonanie wszelkich czynności wymaganych przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych niezbędnych do przygotowania i przeprowadzenia w imieniu Klienta postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - h) Przekazanie do Klienta informacji oraz linku do zamieszczonego na stronie www ogłoszenia o zamówieniu i SWZ.
 - i) Przekazanie do Klienta informacji oraz linku do zamieszczonej na stronie www informacji z wyboru najkorzystniejszej oferty.
 - j) Przygotowanie umów z wybranym wykonawcą/ wykonawcami.

- k) Przekazanie do Klienta przygotowanej umowy oraz instrukcji uzupełniania i podpisywania umów.
 - l) Uzupełnienie i sprawdzenie danych zawartych w umowie.
 - m) Koordynacja procesu przesyłania umów między wykonawcami i Klientami.
3. Dodatkowo Spółka zapewni Klientowi wsparcie w zarządzaniu systemem elektroenergetycznym w całym okresie obowiązywania Umowy (**Obsługa**). W ramach Obsługi Spółka będzie wykonywać następujące czynności i usługi na rzecz Klienta:
- a) Wsparcie w zarządzaniu zakupami energii elektrycznej.
 - b) Przygotowanie zestawienia punktów poboru energii w zakresie niezbędnym do określenia przedmiotu zamówienia oraz przygotowania profili zużycia energii.
 - c) Wsparcie organizacji zakupu energii elektrycznej - indywidualnie (tzw. wolna ręka) oraz w ramach grup zakupowych (w zależności od potrzeb i możliwości Klienta).
 - d) Koordynacja procesu zmiany sprzedawcy.
 - e) Wsparcie Klienta podczas realizacji umowy zakupu energii elektrycznej.
 - f) Obsługa dołączania lub odejmowania PPE (w odniesieniu do umowy sprzedaży energii elektrycznej, poprzez aneksowanie/ dodanie nowych lub odjęcie starych PPE).
 - g) Zapewnienie optymalnych warunków cenowych dla nowych PPE, m.in. poprzez włączanie ich do grup zakupowych.
 - h) Wsparcie w relacjach z dostawcami, w tym przy ewentualnych procesach reklamacyjnych,
 - i) Wstępna analiza kwestii zasadności optymalizacji mocy umownej – dzięki monitorowaniu zużywanej energii na podstawie danych dotyczących na I etapie sprzedawców energii, a na II etapie dystrybutorów energii.
 - j) Wstępna analiza kwestii zasadności optymalizacji taryfy energetycznej – dzięki możliwości przeanalizowania danych o zużyciu energii w dowolnych okresach czasu, a w szczególności w dłuższym horyzoncie czasowym (na przyszłość).
 - k) W przypadku stwierdzenia występowania mocy biernej – wstępna propozycja doboru urządzeń do jej ew. kompensacji.
 - l) Ogólne doradztwo, przygotowywanie wstępnych analiz oraz wstępne rekomendowanie działań w zakresie oświetlenia energooszczędnego, fotowoltaiki, elektromobilności, wstępne rozpoznanie kwestii tzw. białych certyfikatów i innych rozwiązań poprawiających efektywność ekonomiczną systemu Klienta.
4. Propozycje optymalizacyjne, obejmujące swoim zakresem postanowienia określone w § 2 ust. 3 lit. i) – l) Umowy zostaną przedstawione Klientowi niezwłocznie po przekazaniu przez Klienta kompletnych danych i informacji, niezbędnych do przygotowania analiz oraz po przeprowadzeniu takich analiz, przy czym opracowanie propozycji nastąpi w oparciu o dane i informacje zaktualizowane przez Klienta według stanu po podpisaniu umowy z wyłonionym w toku Postępowania nowym dostawcą energii elektrycznej.
5. Klient zostanie objęty usługą polegającą na umożliwieniu korzystania z dedykowanego dla klienta kupującego energię elektryczną oprogramowania wspierającego w ramach grupy zakupowej Voltra (**System**), przez co może otrzymać dostęp do następujących usług i funkcjonalności:
- a) indywidualnego dedykowanego panelu online z dostępem do danych i analiz,
 - b) implementację danych elektronicznych z zestawień przygotowanych zgodnie z otrzymanym wzorem,
 - c) implementację danych elektronicznych uzyskanych od sprzedawców energii elektrycznej w ramach stawianych wymogów w postępowaniu przetargowym na zakup energii elektrycznej w ramach grupy Voltra,
 - d) monitorowania i raportowania zużycia energii elektrycznej wg wybranych kategorii jednostek oraz w wybranych okresach - CPK (Centrum Powstawania Kosztów) i wykrywanie potencjalnych zagrożeń związanych z parametryzacją umów dystrybucyjnych,
 - e) ewidencjonowania dokumentów związanych z zakupem energii elektrycznej (bieżące dokumenty zakupu energii elektrycznej + dokumentacja przetargowa), f) generowania raportów i zestawień,
 - g) dostęp do dedykowanych wzorów dokumentów dla Klienta tj. wzory wypowiedzeń, aneksów dodających/usuwających PPE.

6. Możliwe usługi i funkcjonalności Systemu, o których mowa w ust. 5, są uzależnione od uprzedniego pozyskania odpowiednich danych wsadowych, co nie jest objęte obowiązkami Spółki, wynikającymi z postanowień niniejszej Umowy. Za pozyskanie odpowiednich danych wsadowych odpowiedzialny jest Klient. Spółka może, po dokonaniu odpowiednich uprzednich ustaleń z Klientem i za dodatkowym wynagrodzeniem, wesprzeć Klienta przy pozyskiwaniu odpowiednich danych wsadowych.
7. Spółka nie jest uprawniona do podpisania umowy ze sprzedawcą energii elektrycznej, chyba że na mocy odrębnego pełnomocnictwa Klient upoważni Spółkę w powyższym zakresie.

§ 3.

Harmonogram

1. Strony ustalają następujący harmonogram realizacji podstawowych zadań Stron związanych z wykonaniem niniejszej Umowy:
 - a) przekazanie przez Klienta wszystkich danych, opisanych w § 4 ust. 2, niezbędnych do przygotowania przez Spółkę postępowania, o którym mowa w § 2 ust. 1 – **do 14 dni** od dnia zawarcia Umowy;
 - b) ogłoszenie pierwszego Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **do dnia 31.01.2025 r.**, z zastrzeżeniem możliwości przesunięcia terminu ogłoszenia, o ile nie wpłynie to na termin rozpoczęcia zakupu energii elektrycznej przez Klienta; Spółka może również, w miarę potrzeb Klienta i o ile będzie do niezbędne do realizacji postanowień Umowy, ogłosić kolejne Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w terminie dostosowanym do potrzeb Klienta (i na okres objęty Umową).
2. W razie, gdy którakolwiek ze Stron nie będzie mogła dotrzymać uzgodnionych terminów, wówczas jest zobowiązana niezwłocznie poinformować o tym fakcie drugą Stronę oraz niezwłocznie wystąpić z wnioskiem o zmianę terminów niniejszej Umowy. W razie zaistnienia konieczności zawarcia aneksu, w związku z niemożliwością dotrzymania terminów przez którąkolwiek ze Stron, aneks powinien być zawarty w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia drugiej Stronie. Jeżeli przesunięcie przez Spółkę terminu ogłoszenia Postępowania nie wpłynie na datę rozpoczęcia zakupu energii elektrycznej przez Klienta, nie wymaga to zgody Klienta, a jedynie niezwłocznego poinformowania go o tym fakcie oraz o nowym terminie przez Spółkę drogą mailową na adresy osób kontaktowych ze strony Klienta wskazane w § 9.
3. Każdorazowo przy przesunięciu terminu ogłoszenia Postępowania, zgodnie z ustępem poprzedzającym, Spółka ma obowiązek wzięcia pod uwagę terminów rozwiązania dotychczasowych umów zawartych w przedmiotowym zakresie przez Klienta, tak aby mógł on wywiązać się z obowiązków, jakie nakładają na niego powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawa Prawo Zamówień Publicznych.

§ 4.

Zobowiązania Klienta

1. Klient zobowiązuje się dostarczyć Spółce niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. a) oraz na każde żądanie, wszystkie i pełne dane oraz dokumenty niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy. Postępowanie zostanie przeprowadzone wyłącznie w oparciu o te dokumenty i dane, które otrzymane zostaną w umówionych terminach od Klienta. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość oraz kompletność przekazanych Spółce danych lub dokumentów, zaś realizacja przez Spółkę przedmiotu Umowy w oparciu o przekazane przez Klienta dane lub dokumenty, które okażą się niepełne, wadliwe lub błędne - nie będzie kwalifikowana jako błąd Spółki oraz nie może stanowić podstawy roszczeń Klienta wobec Spółki lub Wykonawcy.
2. Dane niezbędne do prawidłowego przygotowania zestawienia przetargowego:
zestawienie punktów poboru w elektronicznym arkuszu danych wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy;
3. Dane, o których mowa w ust. 2, zostaną wprowadzone do zaimplementowanego Systemu Spółki lub przekazane w formie elektronicznej na adresy e-mail osób kontaktowych wskazanych przez Spółkę w § 9.

4. Klient deklaruje sposób podpisania nowej umowy na zakup energii elektrycznej z wybranym w postępowaniu Sprzedawcą w sposób określony w **Załączniku nr 3 do Umowy**, tj. jako zawarcie jednej umowy sprzedaży na wszystkie punkty poboru energii elektrycznej lub zawarcie oddzielnych umów sprzedaży na każdą jednostkę organizacyjną ze wskazaniem danych poszczególnych jednostek.
5. Klient oświadcza, iż posiadane przez niego układy pomiarowo-rozliczeniowe w taryfach B są dostosowane do zasady TPA / zostaną dostosowane w terminie umożliwiającym zmianę sprzedawcy zgodnie z Wynikiem Postępowania i zapisami SWZ do wymagań technicznych lokalnego Operatora Systemu Dystrybucyjnego w zakresie swobodnego wyboru sprzedawcy energii elektrycznej.
6. Klient oświadcza, że wraz z podległymi jednostkami organizacyjnymi posiada prawo do zakupu energii elektrycznej na zakres określony w Postępowaniu, a w szczególności prawo do dysponowania obiektami określonymi w Postępowaniu.
7. Klient oświadcza również, iż na dzień zawarcia umowy z nowym Sprzedawcą energii elektrycznej, wraz z podległymi jednostkami organizacyjnymi nie będzie miał zadłużeń z tytułu zakupu energii elektrycznej u Dotychczasowego Sprzedawcy, lub w przypadku zalegania z opłatami, będzie miał podpisane porozumienie regulujące spłatę. Klient zobowiązuje się w przypadku posiadania zaległości do przesłania Spółce kopii aktualnego posiadanego (lub niezwłocznie po jego podpisaniu) porozumienia ze Sprzedawcą regulującego spłatę zadłużenia.
8. Klient wyraża zgodę na przetwarzanie danych przekazanych Spółce w taki sposób, który umożliwi przygotowanie w imieniu wszystkich członków Zakupu Grupowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Klient wyraża również zgodę na agregowanie i przechowywanie oraz analizę danych w Systemie przez Spółkę na czas nieoznaczony.
9. Klient zobowiązuje się niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni od zdarzenia, poinformować Spółkę o wszelkich zmianach faktycznych i prawnych, które wystąpią po zawarciu Umowy i mając związek z jej zakresem (w szczególności o podpisaniu lub rozwiązaniu umów na dostawę energii elektrycznej oraz o porozumieniach cenowych, dotyczących zakupu energii elektrycznej).
10. O ile zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa nie będzie podstaw do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Klient zobowiązany jest do przyjęcia Wyniku Postępowania i podpisania umowy z wykonawcą.
11. Klient zobowiązuje się, iż w okresie obowiązywania Umowy nie powierzy innemu podmiotowi realizacji zadań objętych zakresem współpracy i stanowiących przedmiot Umowy, a także iż nie wykorzysta samodzielnie rozwiązań przedstawionych przez Spółkę w sposób, który naruszałby interes Spółki.
12. W przypadku, jeżeli Klient posiada obowiązujące umowy kompleksowe energii elektrycznej, ma obowiązek je wypowiedzieć we własnym zakresie ze skutkiem na dzień poprzedzający planowane rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej i niezwłocznie poinformować o tym fakcie Spółkę.
13. Klient ma obowiązek potwierdzenia drogą mailową aktualności danych, o których mowa w § 4 ust. 2 w terminie 3 dni od dnia przesłania zestawienia PPE przez Spółkę, lecz nie później niż na dzień poprzedzający planowany termin ogłoszenia Postępowania.
14. Klient zobowiązuje się do zabezpieczenia w swoim budżecie środków finansowych na poczet zakupu energii elektrycznej w następstwie realizacji Wyniku Postępowania w wysokości nie niższej, niż kwota wynikająca z przeliczenia zapotrzebowania zgłoszonego do Postępowania przez stawkę ujętą w najkorzystniejszej ofercie otrzymanej w toku Postępowania.
15. Klient wyraża niniejszym zgodę na przysyłanie mu przez Spółkę na adresy e-mail wskazane w Umowie lub po jej zawarciu jako adresy osób kontaktowych lub adresy dla przesłania dokumentacji newslettera, zawierającego interesujące dla Klienta informacje, związane z przedmiotem Umowy.
16. **(dotyczy instalacji OZE)** Klient oświadcza, że w odniesieniu do PPE objętych niniejszą Umową posiadane przez niego umowy o statusie prosumenta energii odnawialnej, o którym mowa w art. 2 pkt 27a ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii, zostaną wypowiedziane w terminie umożliwiającym zmianę sprzedawcy z opcją odkupu energii elektrycznej o statusie wytwórcy, o którym mowa w art. 2 ust. 39 w/w ustawy; Spółka zapewni Klientowi niezbędne

wsparcie przy takim odkupie energii elektrycznej w stosunku do PPE wskazanych przez Klienta w dokumentacji przetargowej w ramach postępowania na grupowy zakup energii elektrycznej.

17. (dotyczy instalacji OZE) Klient zobowiązuje się do przekazania Spółce następujących dokumentów i danych niezbędnych do prawidłowego przygotowania zestawienia przetargowego, uwzględniających obecne i planowane instalacje OZE:

- a) oświadczenie o wypowiedzeniu tzw. umowy prosumenckiej na dzień poprzedzający wejście w życie umowy z nowym wykonawcą, z jednoczesnym zobowiązaniem do podpisania tzw. umowy wytwórczej na wzorze stosowanym przez wykonawcę (wzory ogólne na podstawie Prawa Energetycznego oraz ustawy OZE),
- b) przedstawienie wypisu z MIOZE / rejestr wytwórców energii w małej instalacji (dotyczy instalacji powyżej 50 kWp),
- c) data uruchomienia danej instalacji,
- d) moc danej instalacji,
- e) rodzaj źródła energii (energia słoneczna, energia wodna, energia biomasy, energia geotermalna),
- f) roczny wolumen energii wprowadzanej do sieci.
- g) Poziom autokonsumpcji energii elektrycznej (zgodnie z dotychczasowym okresem rozliczeniowym)
- h) Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia przyłączenia mikroinstalacji do sieci dystrybucyjnej – dokument.

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają płatne jednorazowo **wynagrodzenie** dla Spółki za realizację postanowień niniejszej Umowy **na łączną kwotę 13 000 zł netto (słownie złotych: trzynaście tysięcy)**, na którą składają się:

- a) kwota 10 000 zł netto (słownie złotych: dziesięć tysięcy) stanowiąca wynagrodzenie za przygotowanie i przeprowadzenie pierwszego objętego Umową Postępowania zgodnie z § 2 ust. 1 i ust. 2 niniejszej Umowy; wskazana kwota obejmuje również jednorazowe powtórzenie postępowania oraz jednokrotne przeprowadzenia Postępowania w tzw. trybie z wolnej ręki (w przypadku gdyby zaszła taka konieczność);
- b) kwota 3 000 zł netto (słownie złotych: trzech tysięcy pięćset) stanowiąca wynagrodzenie za obsługę w zakresie opisanym w § 2 ust. 3 - 5 niniejszej Umowy.

Strony ustalają, że wynagrodzenie w łącznej kwocie określonej powyżej płatne będzie po przedstawieniu Klientowi przez Spółkę Wyniku Postępowania.

2. Wynagrodzenie Spółki, o którym mowa w § 5 ust. 1, w całym okresie obowiązywania Umowy będzie niższe, niż kwota wynikająca z przepisu art. 2 ust. 1 pkt 1) PZP, tj. 130.000,00 zł netto.
3. W przypadku zaakceptowania do wdrożenia przez Klienta innych zaproponowanych przez Spółkę rozwiązań lub/i innych projektów optymalizacyjnych, w szczególności w zakresie fotowoltaiki, energooszczędnego oświetlenia, białych certyfikatów, kompensacji mocy biernej i innych (tych samych lub tego typu), Strony ustalą ewentualne wzajemne rozliczenia z tego tytułu w drodze odrębnego porozumienia.
4. Wynagrodzenie Spółki określone jest w kwotach netto i powiększone zostanie o wysokość podatku VAT w obowiązującej stawce, która w dniu zawarcia Umowy wynosi 23%.
5. Klient wskazuje Spółce wszelkie informacje potrzebne do wystawienia faktury, to jest:
 - a) nabywca: Gmina Klembów
 - b) adres nabywcy: ul. Żymirskiego 38, 05-205 Klembów
 - c) NIP: 125-13-33-656
6. Wynagrodzenie Spółki zostanie zapłacone przez Klienta w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Klienta prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Klient upoważnia Spółkę do wystawiania faktury bez podpisu Klienta.
7. Faktura będzie wystawiona przez Spółkę w postaci elektronicznej i przesłana do Klienta na wskazany przez niego w § 9 adres poczty elektronicznej, w formacie pdf.

§ 6.

Odpowiedzialność

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Strona naruszająca postanowienia Umowy ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego.

§ 7.

Zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się w czasie obowiązywania Umowy i po jej rozwiązaniu do zachowania w całkowitej poufności wszelkich informacji, które zostały udostępnione drugiej Stronie w ramach wykonywania postanowień Umowy. Powyższe zastrzeżenie dotyczy także osób wskazanych w § 1 ust.3, za które Spółka ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.
2. Klient oświadcza i przyznaje, że cała wiedza, doświadczenie, technika i metody (know - how) użyte podczas wykonywania postanowień Umowy stanowią własność Spółki i że Klient nie ujawni ich bezpośrednio osobom trzecim w trakcie obowiązywania Umowy.
3. Zastrzeżenie, o których mowa w ust. 1 i 2 nie narusza przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisów o dostępie do informacji publicznej.

§ 8.

Termin obowiązywania Umowy

1. Niniejsza Umowa została zawarta na czas określony do **30.04.2027 r.**
2. W razie rażącego naruszenia postanowień Umowy przez którąkolwiek ze Stron, każda ze Stron jest uprawniona do wezwania drugiej Strony do zaniechania rażących naruszeń i wyznaczenia w tym celu terminu nie dłuższego niż 7 dni. W razie dalszego rażącego naruszania postanowień Umowy, druga Strona jest uprawniona do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.

§ 9.

Dane kontaktowe

Celem przyspieszenia i ułatwienia załatwiania spraw związanych z reklamacjami i korektami kontakt Klienta ze Spółką po podpisaniu Umowy odbywa się poprzez Dział Obsługi Klienta. Sprawy związane z Umową po podpisaniu Umowy powinny być kierowane na mail: obsługa.klienta@voltra.pl oraz telefonicznie na numer 22 258 80 32 wew. 1. Przy zgłaszaniu sprawy Klient powinien podać ID Klienta, które jest nadawane przy podpisywaniu Umowy oraz cel kontaktu razem z ewentualnymi potrzebnymi załącznikami. Informację o statusie i rozwiązaniu sprawy Klient otrzymuje z Działu Obsługi Klienta poprzez mail lub w Systemie.

§ 10.

RODO

Klauzula informacyjna RODO dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze:

1. Administratorem danych osobowych jest Voltra S.A. z siedzibą w Warszawie.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt jest możliwy pisemnie na adres siedziby Administratora, pod numerem tel.: +48 222 58 80 32 lub poprzez e-mail: biuro@voltra.pl.
3. Dane będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy cywilno-prawnej w zakresie określonym obowiązującymi przepisami, w tymi przepisami prawa cywilnego; w zakresie wypełniania obowiązków prawnych ciążących na administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa; w zakresie gdzie przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania przez Administratora celów kontaktowych oraz realizacji praw i obowiązków podmiotów realizujących umowy cywilnoprawne w ramach, których następuje

przekazanie danych osobowych, jak również w celu ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub w celu obrony przed roszczeniami i celach archiwizacyjnych - art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz f RODO.

4. Dane osobowe przekazane w umowach cywilnoprawnych mogą być udostępniane upoważnionym pracownikom Administratora, członkom organów Administratora, podmiotom dostarczającym lub utrzymującym infrastrukturę IT Administratora, podmiotom i osobom świadczącym na rzecz Administratora usługi ubezpieczeniowe, usługi prawne oraz innym podmiotom, którym Administrator w celu wykonywania praw i obowiązków wynikających z zawartych umów cywilnoprawnych powierzył dane osobowe (procesorom), a także organom uprawnionym do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa oraz podmiotom realizującym usługi w imieniu i na rzecz Administratora w zakresie niezbędnym dla prawidłowego funkcjonowania.
5. Dane przetwarzane będą przez okres trwania Umowy, jak również przez okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń, zgodnie z art. 118 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w zakresie archiwizacji.
6. Osoby, których dane są przetwarzane posiadają prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
7. Osobom, których dane są przetwarzane, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) Adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 22 531 03 00.
8. Dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spółka nie może przenieść praw i obowiązków z niniejszej Umowy na inny podmiot, bez uprzedniego pisemnego poinformowania o tym Klienta. Powyższe zastrzeżenie nie dotyczy sytuacji, w której Spółka przenosi prawa i obowiązki z niniejszej Umowy na inny wyspecjalizowany w realizacji przedmiotu Umowy podmiot, powiązany ze Spółką kapitałowo lub osobowo.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie będą miały właściwe przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wszelkie sprawy sporne powstałe w związku z realizacją Umowy Strony będą starały się rozstrzygać w drodze negocjacji. W przypadku braku rozwiązania spornej kwestii właściwym jest Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Klienta.
5. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.



Spółka

Klient

ZAŁĄCZNIK NR 1 do Umowy na obsługę w ramach wsparcia procesu zarządzania energią i zakupu grupowego energii elektrycznej

Warszawa, dnia 15.01.2025 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Działając jako Rafał Mathiak, Wójt Gminy Klembów z siedzibą w ul. Gen. Franciszka Żymirskiego 38, 05-205 Klembów, NIP: 125-13-33-656, w związku z zawartą w dniu 15.01.2025 r. umową na obsługę w ramach wsparcia procesu zarządzania energią i zakupu grupowego energii elektrycznej, niniejszym udzielam

Voltra S.A. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Kuszniaków 38, kod pocztowy: 03-272 Warszawa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001009422, NIP: 5242958778, REGON: 523987961, kapitał zakładowy: 100.000,00 zł,

pełnomocnictwa

do reprezentowania i występowania w imieniu Gminy Klembów wraz z podległymi jednostkami organizacyjnymi zwanego dalej Klientem przed wszystkimi organami administracji publicznej oraz podmiotami gospodarczymi,

w zakresie realizacji postanowień umowy z dnia 15.01.2025 r. na obsługę w ramach wsparcia procesu zarządzania energią i zakupu grupowego energii elektrycznej, w tym w szczególności do przygotowania i przeprowadzenia Postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej, z wyłączeniem zawarcia umowy zakupu energii elektrycznej z wybranym w toku postępowania Wykonawcą, oraz do podejmowania wszelkich innych czynności niezbędnych do zakupu energii elektrycznej przez Klienta.

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje również reprezentowanie Klienta w postępowaniach przed Krajową Izbą Odwoławczą toczących się wskutek wniesienia odwołań w Postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej.

Przedmiotowe pełnomocnictwo jest wyłączne oraz obejmuje także prawo do zbierania w imieniu Klienta wszelkich danych (w tym także danych w postaci elektronicznej, w szczególności danych z elektronicznych biur obsługi klienta) dotyczących kosztów energii elektrycznej (w tym w szczególności zakupu i dystrybucji) oraz innych danych, niezbędnych do prawidłowego realizowania przedmiotu umowy na obsługę w ramach wsparcia procesu zarządzania energią i zakupu grupowego energii elektrycznej. W przypadku, jeżeli Klient nie posiada dostępu do biura obsługi klienta u swojego dostawcy energii elektrycznej lub u jej dystrybutora – niniejsze pełnomocnictwo obejmuje także prawo do założenia konta w biurze obsługi klienta w imieniu Klienta.

Przedmiotowe pełnomocnictwo obejmuje także prawo do występowania w imieniu Klienta do Sprzedawcy energii elektrycznej z wnioskiem o przekazanie raportów bilingowych w wersji elektronicznej określających ilość energii elektrycznej pobranej w poszczególnych obiektach i wysokość należności z tego tytułu oraz prawo do odebrania w imieniu Klienta tych raportów bilingowych od Sprzedawcy energii elektrycznej.

Pełnomocnictwo obejmuje prawa do udzielania dalszych pełnomocnictw, w szczególności dla:

Voltra Energy Sp. z o.o. z siedzibą w Radzyminie wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego – rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000590737.

Pełnomocnictwo obowiązuje na czas obowiązywania umowy to jest do dnia **30.04.2027r.** lub do wcześniejszego odwołania.

.....

/ podpis /