



Wójt Gminy Klembów

ul. Gen. Franciszka Żymirskiego 38, 05-205 Klembów

tel. (29) 753-88-00, fax. (29) 777-90-85

e-mail: urząd@klembow.pl www: klembow.pl BIP: bip.klembow.pl

ZP.1431.1.41.2024

Klembów, dnia 23 lutego 2024 r.

[...]

Dotyczy: wniosku o udostępnienie informacji publicznej z dnia 6 lutego 2024 r.

(zarejestrowano wpływ do UG dnia 9 lutego 2024 r., pod poz.: 1652/2024).

W odpowiedzi na powyższy wniosek o udostępnienie informacji publicznej, złożony na podstawie art. 2 ust. 1 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 902), Organ wyjaśnia co następuje:

- w załączeniu znajduje się skan dokumentacji związanej z przygotowaniem, przeprowadzeniem i udzieleniem zamówienia publicznego w 2019 r. pn.: „Rozbudowa sieci wodociągowej rozdzielczej w miejscowości Roszczep” (postępowanie nr: ZP.271.1.11.2019), tj.: Zapytanie ofertowe, Wzór formularza oferty, Wzór Umowy, Protokół z przeprowadzonego postępowania o wartości powyżej 20 000 zł.

Względem zapytania ofertowego oraz względem złożonych ofert w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający – Gmina Klembów, zawarł Umowę z Wykonawcą, tj. **Przedsiębiorstwo Wielobranżowe WESPOL Marek Wesoły, Strzelce Wielkie 8, 63-820 Piaski, NIP: 6961551951, REGON: 300329363.**

/-/ Rafał Mathiak

Wójt Gminy Klembów

Otrzymuje:
1/Adresat,
2/ a/a.

Sprawę prowadzi: Paweł Matak
Stanowisko ds. Zamówień Publicznych

tel. (29) 753-88-16 e-mail: p.matak@klembow.pl

Informacja nt. przetwarzania danych osobowych w związku z odpowiedzią na wniosek o udostępnienie informacji publicznej

Niniejszym zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przekazujemy Państwu wymagane prawem informacje.

1. Administratorem Pana/i danych osobowych, jako osoby składającej wniosek o udostępnienie informacji publicznej jest Gmina Klembów - Urząd Gminy w Klembowie, z siedzibą przy ul. Gen. Fr. Żymirskiego 38, 05-205 Klembów.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD): iod@klembow.pl.
3. Pana/i dane przetwarzane są wyłącznie w celu wypełnienia obowiązku realizacji przepisów prawa, tj. Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 902) i Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 775 ze zm.), w powiązaniu z art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
4. Dane będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do otrzymania tych danych wyłącznie na mocy przepisów prawa, np. instytucjom kontrolującym, ewentualnie instytucjom odwoławczym, zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego (art. 127 §2).
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do udzielenia odpowiedzi, a także po jej udzieleniu w celu ewentualnego dalszego procedowania sprawy przez instytucje odwoławcze. Dane będą przechowywane w celach archiwalnych zgodnie z obowiązującymi wymogami wynikającymi z ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 164 ze zm.).
6. Posiada Pan/i prawo dostępu do swoich danych za pośrednictwem Urzędu Gminy w Klembowie, a także do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku podejrzenia nieprawidłowego przetwarzania danych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem udzielenia odpowiedzi. W przypadku niepodania danych wniosek zostanie pozostawiony bez rozpoznania.

ZP.271.1.11.2019

Znak sprawy

Gmina Klembów,
ul. Gen. Fr. Żymirskiego 38,
05-205 Klembów
(nazwa i adres podmiotu,
do którego kierowane jest zaproszenie)

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Gmina Klembów, ul. Gen. Fr. Żymirskiego 38, 05-205 Klembów

zaprasza do złożenia oferty na zadanie pod nazwą:

Rozbudowa sieci wodociągowej rozdzielczej w miejscowości Roszczep

(podać nazwę przedmiotu zamówienia)

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje wykonanie sieci wodociągowej PE110 o długości około 219,00 m. Powyższy odcinek należy włączyć w istniejącej sieci wodociągowej w miejscowości Roszczep.

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

do 1 miesiąca od dnia udzielenia zamówienia (od dnia zawarcia umowy).

3. Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie kierował się kryterium:
(cena - 100%, jeśli będą miały zastosowanie inne kryteria, to należy je podać).

4. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1 do oferty,
- 2) zaparafowany wzór umowy* – zał. nr 2 do oferty.

5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

Cena powinna zawierać:

- 1) wartość dostawy* /usługi*/roboty budowlanej* określoną w oparciu o przedmiot zamówienia;
- 2) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT;
- 3) Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, oraz słownie;
- 4) Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia;
- 5) Cena podana przez wykonawcę za świadczoną usługę, dostawę, robotę budowlaną* jest obowiązująca przez okres ważności umowy * i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania;
- 6) Oprócz ceny proszę również o podanie:
 - możliwego terminu wykonania zamówienia
 - warunków płatności,
 - warunków gwarancji

-
(inne informacje ważne dla zamawiającego)

6. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia 15 marca 2019 r., do godz. 9⁰⁰ w siedzibie zamawiającego, pok. nr 6
- 2) Dopuszcza się złożenie oferty:

- w formie pisemnej na adres: **ul. Gen. Fr. Żymirskiego 38, 05-205 Klembów**
(adres zamawiającego)
(nr faksu)
- za pośrednictwem poczty elektronicznej inwestycje@klembow.pl
(adres e-mail)

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz ofertowy należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.
- 2) Oferta może być złożona na druku innym niż ten, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, pod warunkiem, że zawiera wszystkie elementy zawarte w załączonym wzorze oferty.

8. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są :

- 1) Mariusz Koryciński, (29) 753 88 09, inwestycje@klembow.pl
(imię i nazwisko, nr tel., e- mail)
- 2) Piotr Grabski, (29) 753 88 08, p.grabski@klembow.pl
(imię i nazwisko, nr tel., e- mail)

9. Informacje dodatkowe:

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi telefonicznie lub pisemnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem lub telefonicznie o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.
- 3) Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
- 4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny.
- 6) Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

Wójt Gminy Klembów

/-/ Rafał Mathiak

Załączniki:

1. formularz wzoru oferty
2. projekt umowy.

* niepotrzebne skreślić/wpisywać, jeżeli dotyczy

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NIP*):

REGON*):.....

tel.*):

fax*):

adres e – mail*):

OFERTA

Zamawiający:

Gmina Klembów

ul. Gen. Fr. Żymirskiego 38

05-205 Klembów

pow. wołomiński, woj. mazowieckie

NIP: 125-13-33-656

REGON: 55068150

W odpowiedzi na postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych / t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm. / na:

Rozbudowa sieci wodociągowej rozdzielczej w miejscowości Roszczep

Ja/My, niżej podpisany/i

.....,
działając w imieniu i na rzecz:

.....,
1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Brutto:zł

/słownie brutto/

2. Termin realizacji zamówienia: **do 1 miesiąca od dnia udzielenia zamówienia (od dnia zawarcia umowy).**

3. Okres gwarancji: **60 miesięcy**

4. Oświadczamy, iż zdobyliśmy konieczne informacje oraz materiały do przygotowania oferty.

5. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi we wzorze umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. *

7. Oświadczamy, iż posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia. *

8. Oświadczamy, iż znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia. *

9. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone we wzorze umowy*

10. Inne ustalenia:..... *

11. Osoba do kontaktu.....

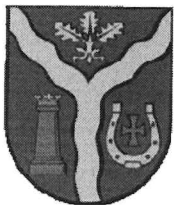
Załączniki do oferty:

.....
.....

..... dnia

.....
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisywania oferty/

* niepotrzebne skreślić/wpisywać, jeżeli dotyczy



Gmina Klembów

ul. Gen. Fr. Żymirskiego 38, 05-205 Klembów
tel. (29) 753-88-00, fax. (29) 777-90-85, e-mail: urząd@klembow.pl, www.klembow.pl

ZP.272.1.11.2019

UMOWA Nr ____/2019

W dniu 2019 roku w Klembowie pomiędzy:

Gminą Klembów z siedzibą w Klembowie przy ul. Gen. Fr. Żymirskiego 38 ,05-205 Klembów,
NIP: 125-13-33-656, REGON: 550668150

reprezentowaną przez: Wójta Gminy Klembów – Rafała Mathiak
przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy Klembów – Teresy Dzwonkowskiej
zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
..... wpisana do Centralnej Ewidencji i
Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:, REGON:
zwanym w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ”

ISTOTNE POSTANOWIENIA

§1

Podstawę zawartej umowy stanowi przeprowadzone postępowanie przetargowe
ZP.272.1.11.2019.

§2

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz
Zamawiającego robót budowlanych związanych z „Rozbudowa sieci wodociągowej
rozdzielczej w miejscowości Roszczep ” w następującym zakresie:

- 1) sieć wodociągowa PE110 o długości ok. L=219,00 m
1. Zakres robót powierzonych Wykonawcy do wykonania określają w szczególności: oferta
stanowiąca integralną część niniejszej umowy, decyzja ZRID, dokumentacja projektowa,
szczegółowa specyfikacja techniczna (SST) oraz SIWZ.
2. Przedmiot umowy musi zostać wykonany zgodnie ze sztuką budowlaną, zasadami wiedzy
technicznej, etyką zawodową, Polskimi i Europejskimi normami, obowiązującymi
przepisami prawa, w tym przepisami bhp i p.poż a także postanowieniami niniejszej
Umowy oraz wytycznymi Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń osób sprawujących nadzór ze strony
Zamawiającego.

§3

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie:
 - 1) kierownik budowy -
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Mariusz Koryciński
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, wymagane uprawnienia oraz środki techniczne niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Umowy,
 - 2) zapoznał się z terenem realizacji robót i jego otoczeniem oraz nie zgłasza żadnych zastrzeżeń.

§4

1. Wykonawca oświadcza, że niżej wymienieni Podwykonawcy będą wykonywać prace stanowiące przedmiot umowy w następującym zakresie;
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez Podwykonawców a także za wszelkie ich działania jak i zaniechania.
3. Wykonawca nie może zlecić wykonania robót lub ich części innym Podwykonawcom niż wymienieni w ust. 1 bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są w/w roboty, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie 14 dniowy termin na zgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są przewidziane umową roboty, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, i do jej zmian.
6. Wykonawca przedłoży w ciągu 7 dni Zamawiającemu, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są przewidziane roboty.
7. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia uwarunkowana jest przedstawieniem przez Wykonawcę oświadczenia podpisanego przez podwykonawcę stwierdzającego uregulowanie pomiędzy stronami wymagalnego wynagrodzenia.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy prac będących elementem niniejszej umowy.
9. Zawieranie umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami wymaga zgody Zamawiającego.

TERMINY

§ 5

1. Roboty budowlane rozpoczną się po przekazaniu Wykonawcy terenu robót.
2. Okres realizacji: **do 1 miesiący od dnia udzielenia zamówienia (od dnia zawarcia umowy).**
3. Umowa wygasa po całkowitym rozliczeniu rzeczowo - finansowym przedmiotu umowy oraz po upływie okresu gwarancji i rękojmi.

WYNAGRODZENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 6

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy ustalone zostało na podstawie oferty Wykonawcy z dnia 6 marca 2019 r. i wynosi zł netto + podatek VAT w kwocie, co łącznie daje kwotę zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i bezusterkowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności robocizny, mobilizacji i demobilizacji, sprzętu, transportu oraz materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe, na podstawie ustalonego procentu zaangażowania prac oraz sporządzonego przez Wykonawcę protokołu częściowego odbioru robót, zawierającego rzeczowe i finansowe zaangażowanie wykonanych prac. Decyzja o ich zastosowaniu leży w wyłącznej gestii Zamawiającego.
4. Należności za wykonane roboty ZAMAWIAJĄCY prześle na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego wraz z oświadczeniami opisanymi w ust. 8. W przypadku braku oświadczeń, o których mowa w ust. 8 Zamawiający ma prawo wstrzymać płatności bez prawa naliczenia przez Wykonawcę odsetek z tego tytułu.
5. Wystawienie faktur częściowych jest uzależnione od podpisania przez strony protokołu częściowego odbioru robót oraz jego akceptacji przez Zamawiającego, co do wartości faktury i zakresu rzeczowego robót.
6. Faktura końcowa będzie wystawiona po rozliczeniu formalnoprawnym umowy, na podstawie bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót podpisanego przez przedstawicieli Stron.
7. Fakturę należy wystawić na: Gminę Klembów – Urząd Gminy w Klembowie, adres: 05-205 Klembów, ul. Gen. Fr. Żymirskiego 38, NIP: 125-13-33-656, Regon: 55-06-68-150.
8. W przypadku realizacji robót za pomocą Podwykonawcy, warunkiem wypłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy jest doręczenie Zamawiającemu pisemnych oświadczeń wszystkich Podwykonawców potwierdzających uregulowanie wobec nich przez Wykonawcę wszelkich należności finansowych wynikających z wykonania robót określonych w § 4 ust. 1 oraz brak roszczeń z tego tytułu w stosunku do Zamawiającego.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§7

1. Wykonawca ma obowiązek zatrudnić kadrę kierowniczą, do obsługi budowy, tj. Kierownika budowy oraz kierownika robót we wszystkich specjalnościach wymaganych do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, a także obsługę geodezyjną. Wykonawca zapewni niezbędne kierownictwo robót na czas ich wykonania i całkowitego rozliczenia zadania.
2. Osoby wymienione w ust. 1. powinny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, a także posiadać odpowiednie doświadczenie spełniające warunki podane w ogłoszeniu.
3. Zmiany osób odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia, wskazanych w ofercie przez Wykonawcę dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy. Proponowane osoby muszą spełniać warunki podane w ogłoszeniu. Propozycje ewentualnych zmian osobowych powinny być kierowane do Zamawiającego nie później niż 7 dni przed planowanym wykorzystaniem nowej osoby do realizacji niniejszej umowy.
4. Zamawiający ma prawo nie zaakceptować proponowanej przez Wykonawcę zmiany kierowniczej kadry osobowej pomimo spełniania przez kandydata wymagań określonych w ogłoszeniu. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek przedstawić inną osobę do akceptacji.
5. Wykonawca zabezpieczy potencjał ludzki, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót, a także zapewni specjalistyczne kierownictwo przy montażu maszyn i urządzeń potrzebnych do wykonania robót. Wykonawca zapewni dokonywanie przez osoby uprawnione (wskazane w ofercie, bądź zaakceptowane przez Zamawiającego) po stronie Wykonawcy wpisów do dziennika budowy oraz sporządzanie przez przepisy prawa w zakresie wykonanych robót dokumentacji powykonawczej.

§8

1. Wykonawca zapewni na własny koszt (tj. w ramach wynagrodzenia umownego) pełną obsługę geodezyjną inwestycji.
2. Wszelkie znaki geodezyjne występujące na terenie budowy podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i Kartograficzne. W przypadku ich zniszczenia, uszkodzenia lub przemieszczenia przez Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do przywrócenia ich do stanu poprzedniego na własny koszt.
3. W przypadku kolizji punktu/ów osnowy z projektowanym zamierzeniem budowlanym przeniesienie ich zgodnie z obowiązującymi przepisami leży po stronie Wykonawcy, nawet, jeżeli obowiązek taki nie został uwzględniony w dokumentacji projektowej.

§9

Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązany jest do:

- 1) dostarczenia w ciągu 7 dni od podpisania umowy oświadczenia kierownika/ów robót o przejęciu obowiązku prowadzenia robót budowlanych wraz z kopią uprawnień i zaświadczenia o przynależności do odpowiedniej izby;
- 2) prowadzenia prawidłowo dokumentacji budowy oraz prawidłowe i terminowe wypełnianie dziennika budowy;

- 3) dokonania wizji lokalnej terenu oraz sprawdzenia zgodności załączonej dokumentacji projektowej tj. projektu budowlanego oraz przedmiaru robót z faktycznym stanem i warunkami terenowymi przed wejściem na teren budowy;
- 4) zapewnienia pełnej obsługi geodezyjnej inwestycji;
- 5) prowadzenia robót w sposób umożliwiający dojazd do posesji mieszkańcom, służbom miejskim i ratunkowym;
- 6) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą - Prawo budowlane;
- 7) zgłaszania wszelkich niezgodności, jakie wystąpią pomiędzy sytuacją terenową, a dokumentacją projektową w terminie 2 dni roboczych od ich stwierdzenia z zachowaniem formy pisemnej lub e-maila do Inspektora Nadzoru i Zamawiającego;
- 8) zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności, w tym m.in. ustawienia na terenie budowy przed rozpoczęciem robót - ogrodzenia, barier, znaków ostrzegawczych oraz czasowej organizacji ruchu, odpowiadających wymogom określonym w przepisach prawa budowlanego;
- 9) zorganizowania, a po zakończeniu robót likwidacji zaplecza budowy, w tym zapewnienia stosownych pomieszczeń magazynowych do składowania materiałów, urządzeń i narzędzi;
- 10) zainstalowania dla własnych potrzeb dodatkowego licznika zużycia wody i energii oraz ponoszenia kosztów ich zużycia w okresie realizacji robót;
- 11) zapewnienia i przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budowy;
- 12) zapewnienia na własny koszt odpowiednich środków ochronnych, celem zabezpieczenia terenu budowy przed szkodami spowodowanymi czynnikami zewnętrznymi, w tym m.in. czynnikami pogodowymi, zalaniem, pożarem, kradzieżą, wandalizmem, oraz innymi zdarzeniami losowymi, a także do niezwłocznego usuwania tych szkód;
- 13) składowania wszelkich materiałów i urządzeń zgodnie ze sztuką budowlaną i wymogami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności dotyczących ochrony p.poż. oraz przepisów bhp;
- 14) postępowanie z materiałami z odzysku w sposób podany w SIWZ;
- 15) utrzymywania terenu budowy (wraz z przyległym otoczeniem) przez cały okres trwania robót w należytym porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i p.poż., z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez Zamawiającego, a po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, przed dokonaniem odbioru technicznego, do uprzątnięcia terenu budowy wraz z przyległym otoczeniem;
- 16) systematycznego usuwania odpadów i śmieci systematycznie w czasie trwania robót;
- 17) ponoszenia odpowiedzialności za uzbrojenie znajdujące się na terenie budowy w tym;
 - a) wszelkie uszkodzenia jakie Wykonawca spowoduje podczas prowadzenia prac związanych jest naprawić na własny koszt;

- b) w przypadku, gdy na pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca nie dokona napraw, Zamawiający ma prawo do zlecenia tych prac innej firmie, a kosztami i ryzykiem obciąży Wykonawcę potrącając należność za naprawę z wynagrodzenia Wykonawcy;
- 18) użycia materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania na rynku polskim;
 - 19) udziału w naradach koordynacyjnych;
 - 20) powiadomienie o rozpoczęciu robót w celu uzgodnienia z właścicielami sieci poddawanych przebudowie sposobu i terminów nadzoru nad tymi robotami;
 - 21) opracowania i wprowadzenia czasowej organizacji ruchu na czas budowy zgodnie z wymogami prawa w tym zakresie oraz poinformowanie odpowiednich służb o tym fakcie;
 - 22) wykonania innych czynności i prac niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
 - 23) zatrudnienia na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2018 r. póź. 917 z późn. zm.) pracowników wykonujących zamówienie w zakresie wskazanym w Rozdziale XXVIII SIWZ stanowiącym załącznik do niniejszej umowy. Powyższe zapisy stosuje się odpowiednio do Podwykonawców;
 - 24) złożenia na każde żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, lecz nie krótszym niż 7 dni roboczych, oświadczenia o zatrudnieniu na umowę o pracę pracowników wykonujących zamówienie lub przedłożenia do wglądu kopii zanimizowanych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi zamówienie. Powyższe zapisy stosuje się odpowiednio do pracowników Podwykonawcy;

§10

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Na wbudowywane materiały Wykonawca obowiązany jest posiadać wszelkie certyfikaty, znaki bezpieczeństwa, deklaracje zgodności oraz aprobaty techniczne zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych przed planowanym zastosowaniem materiału do robót, przedstawi do akceptacji Inspektora Nadzoru próbki powyższych materiałów.

§11

Wykonawca przyjmuje na siebie ponadto następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) informowania Inspektora Nadzoru i Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych w terminie 2 dni roboczych od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania zachowaniem formy pisemnej, dopuszcza się powiadomienie w postaci elektronicznej na adres e-mail: pl" z dołączonym potwierdzeniem odbioru;
- 2) informowania Inspektora Nadzoru o terminie zakrycia robót zanikających w terminie 3 dni przed zamiarem ich zakrycia. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o zakryciu robót zanikających Inspektora Nadzoru, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory

niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt i ryzyko;

§12

1. Wykonawca zgłosi rozpoczęcie przebudowy właścicielom urządzeń obcych w przejętym pasie drogowym oraz na własny koszt i własnym staraniem (tj. w ramach wynagrodzenia umownego) zapewni nadzór nad przebudową urządzeń i robotami w bezpośrednim sąsiedztwie tych urządzeń.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość przedmiotu umowy do odbioru końcowego, będzie uczestniczył w czynnościach odbioru i zapewnieniu usunięcia stwierdzonych wad w wyznaczonym terminie.

PRZEKAZANIE TERENU BUDOWY ODBIORY

§13

1. Zamawiający dokona wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy niezwłocznie od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca może rozpocząć roboty budowlane po dokonaniu wprowadzenia zatwierdzonej czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.
3. Dokumentem potwierdzającym przekazanie terenu robót będzie protokół wprowadzenia na teren budowy podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
4. W trakcie przekazania terenu robót Zamawiający przekaze Wykonawcy dokumentację projektową, kopię zgłoszenia o zamiarze rozpoczęcia robót do PINB- u oraz dziennik budowy.
5. Wykonawca wykona dokumentację fotograficzną terenu robót, terenów przyległych oraz tras objazdów przed przystąpieniem do wykonania robót.
6. Przed rozpoczęciem wykonywania robót Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu uzgodnioną czasową organizację ruchu na czas budowy.

WSTRZYMANIE ROBÓT

§14

1. Na pisemne polecenie Inspektora Nadzoru Wykonawca wstrzyma realizację robót w taki sposób i na taki okres, jaki Inspektor Nadzoru uzna za konieczny. Wykonawca odpowiednio zabezpieczy wykonane roboty zgodnie z wymaganiami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Wszelkie koszty powstałe w związku ze wstrzymaniem robót ponosi Wykonawca.
2. Jeżeli wstrzymanie realizacji robót nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania robót ulegnie przedłużeniu o okres wstrzymania robót lub o okres uzgodniony pomiędzy stronami.

ODBIÓR ROBÓT

§15

1. Wykonane roboty zostaną odebrane na podstawie końcowego protokołu odbioru robót, zawierającego wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze.
2. Wykonawca zobowiązuje się teren przyległy, na którym nie są prowadzone roboty oraz teren objazdów, przed końcowym odbiorem robót doprowadzić do stanu nie gorszego niż stan przed wprowadzeniem Wykonawcy na roboty.
3. Przy odbiorze końcowym Wykonawca przekaże Zamawiającemu podpisane, przez właścicieli urządzeń, protokoły odbioru przebudowy urządzeń kolidujących z budową.
4. Zamawiający dokona:
 - 1) odbioru robót polegających zakryciu w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia Inspektorowi Nadzoru potwierdzony wpisem do dziennika budowy;
 - 2) odbioru częściowego i końcowego robót w ciągu 14 dni roboczych od daty powiadomienia przez Wykonawcę o ich gotowości do odbioru, po wcześniejszym uzyskaniu przez Wykonawcę akceptacji Inspektora Nadzoru potwierdzonych wpisem do dziennika budowy;
 - 3) co najmniej jednego przeglądu gwarancyjnego w okresie wiosennym w okresie obowiązywania gwarancji;
 - 4) odbioru pogwarancyjnego w ciągu 14 dni przed upływem terminu gwarancji.
5. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę obowiązków wskazanych w § 16 ust. 2 i 3 skutkować będzie nie odebraniem przez Zamawiającego całości robót.
6. Dokonanie odbioru końcowego umowy wymaga dostarczenia przez Wykonawcę operatu kolaudacyjnego.
7. Jeżeli przedstawiciel Wykonawcy nie stawia się na przegląd gwarancyjny lub pogwarancyjny odbioru dokona jednostronnie Zamawiający a ustalenie zawarte w tak sporządzonym protokole będą dla Wykonawcy wiążące. Absencja Wykonawcy nie zwalnia go z obowiązku wykonania napraw i usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego usterek, a postanowienia § 23 stosuje się odpowiednio,

§16

1. W przypadku wystąpienia w trakcie odbioru usterek, które nie uniemożliwiają dokonania odbioru końcowego, Strony ustalą termin usunięcia usterek oraz kwotę, która zostanie zatrzymana z wynagrodzenia umownego jako zabezpieczenie usunięcia usterek.
2. Wysokość zatrzymanej kwoty nie może być mniejsza niż wartość robót usterkowych powiększona o podatek VAT.
3. Wyplata zatrzymanej kwoty nastąpi po usunięciu usterek, co zostanie potwierdzone w protokole odbioru usunięcia usterek, w terminie 21 dni po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru robót usterkowych.

§17

1. O wykryciu wad Zamawiający zobowiązany jest według własnego uznania zawiadomić pisemnie, faxem lub mailem Wykonawcę. Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym jest jednocześnie wezwaniem do niezwłocznego usunięcia wad i usterek. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poświadczyc otrzymanie zawiadomienia.

2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady robót w toku ich wykonania, wzywa Wykonawcę do ich usunięcia oraz wskazania przyczyn powodujących ich powstanie, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin.

§18

1. Wykonawca przekaże Inspektorowi Nadzoru dokumentację powykonawczą wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych przed przewidzianym dniem podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca na własny koszt i ryzyko (tj. w ramach wynagrodzenia umownego) wykona wszelkie konieczne próby i badania, w tym także związane z odbiorem końcowym.

KARY UMOWNE

§19

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy;
 - 2) za opóźnienie w zakończeniu robót budowlanych w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 4) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
 - 5) w przypadku niezawiadomienia o zamiarze zlecenia wykonania robót lub ich części podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom lub nieprzedłożenia zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty lub projektu jej zmiany - w wysokości 5000 zł brutto;
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości - 5000 zł brutto;
 - 7) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1000 zł brutto.
2. Kary umowne z tytułu opóźnienia, o których mowa w ust. 1 Zamawiający nalicza za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia Pracowników wykonujących zamówienie w zakresie opisanym w Rozdziale XXVIII SIWZ, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie

przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy). Kara umowna zostanie naliczona za każdą osobę i każdy miesiąc, za który Wykonawca nie udokumentuje przedmiotowego wymogu. Powyższa kara ma zastosowanie również w przypadku nie spełnienia ww. wymogu przez Podwykonawcę.

§20

1. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych jeśli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
2. W przypadku wyrządzenia przez Wykonawcę, lub osoby, za które ponosi on odpowiedzialność, jakiegokolwiek szkody podczas prowadzenia robót i Jej nie usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający obciąży Wykonawcę wszelkimi kosztami usunięcia szkód i przywrócenia stanu poprzedniego.
3. Zamawiający ma prawo potrącać naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy bądź z wypełnienia wszelkich innych zobowiązań umowy.
5. Łączna wysokość kar umownych, przewidzianych w niniejszym paragrafie przysługujących Zamawiającemu, nie może przekroczyć 30% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy.

§21

Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za przedmiot umowy.

GWARANCJE

§22

1. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na okres 60 miesięcy na wykonane roboty i materiały wbudowane, które zapewnią w szczególności korzystanie z budowli lub obiektu w tymże okresie bez konieczności jakiegokolwiek jego naprawy.
2. O wykryciu wad gwarancyjnych Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę, wedle własnego wyboru, pisemnie, faxem lub mailem i to zawiadomienie jest dniem wezwania do wywiązania się ze zobowiązań gwarancyjnych.
3. Usunięcie wad gwarancyjnych nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Nie usunięcie wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w wyznaczonym terminie uprawnia Zamawiającego do zlecenia naprawy wad na koszt Wykonawcy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający obciąży wykonawcę poniesionymi kosztami napraw.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§23

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku zaistnienia którekolwiek z poniższych zdarzeń;
 - 1) rozwiązania lub likwidacji Wykonawcy;
 - 2) wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) gdy Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
 - 4) w przypadku niepodjęcia przez Wykonawcę robót przez okres, co najmniej 10 dni roboczych od daty wprowadzenia na teren budowy;
 - 5) w przypadku przerwy w robotach przez okres dłuższy niż 10 dni roboczych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 6) jeżeli realizacja umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 7) nie zgłoszenie Inspektorowi Nadzoru do odbioru robót zanikających.
 - 8) zlecenia wykonania jakichkolwiek prac objętych przedmiotem niniejszej umowy Podwykonawcom wbrew ustaleniom wskazanym w § 4.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego na podstawie którejkolwiek z przyczyn wskazanych w ust. 1, z wyjątkiem przypadku gdy realizacja umowy nie leży w interesie publicznym, uznawane będzie za odstąpienie z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy, wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz naliczenia w takich przypadkach kar umownych jeżeli przyczyny odstąpienia leżą będą po stronie Wykonawcy.

§24

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić, pod rygorem nieważności, w formie pisemnego oświadczenia wraz z uzasadnieniem,
2. W przypadkach określonych w § 25 ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o danej okoliczności uzasadniającej odstąpienie.

§25

W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanych robót, dokonaniu dokładnego obmiaru wykonanych robót. Zakres prac musi posiadać akceptację kierownika i ustanowionego Inspektora Nadzoru.

ZMIANA UMOWY

§26

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w niżej wymienionych przypadkach:

- 1) Zmiany adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy oraz innych danych ujawnionych w rejestrach publicznych,
 - 2) Wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w § 5 ust. 2, nie więcej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności;
 - 3) Przerw w realizacji robót, powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego;
 - 4) Zlecenia robót zamiennych, dodatkowych lub uzupełniających jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego;
 - 5) Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - 6) Zmiany spowodowane siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - 7) Zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT), wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - 8) Zmiany/wprowadzenia podwykonawcy pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji Zamawiającego;
 - 9) Innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujących niemożliwością wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z umową,
 - 10) Zmiany okresu gwarancji i rękojmi, o którym mowa w § 23 ust. 1;
 - 11) Rezygnacji z wykonania elementu robót budowlanych, zmniejszenia zakresu robót określonego w dokumentacji projektowej, wynikających z obowiązujących przepisów – powyższa rezygnacja powoduje pomniejszenie ceny ryczałtowej,
 - 12) Wprowadzenia robót zamiennych, dodatkowych lub uzupełniających powodujących zmianę wynagrodzenia umownego w przypadku, gdy o zmianę wnioskuje Wykonawca lub Zamawiający;
 - 13) Jeśli w wyniku prowadzonych prac archeologicznych wystąpią opóźnienia w robotach, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego o wydłużenie czasu wykonywania robót wynikłych z przyczyn od niego niezależnych, nie więcej jednak niż o czas trwania tych prac lub okoliczności. Zmianę terminu realizacji zamówienia ustala i zatwierdza Zamawiający. Wykonawca nie może dochodzić roszczeń z tytułu zmiany terminu realizacji zamówienia.
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w niniejszym ustępie termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności lub ich skutków.

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Wymienione wyżej możliwości wprowadzenia zmian są uprawnieniem a nie obowiązkiem Zamawiającego.
4. Strona inicjująca zmianę umowy, zobowiązana jest złożyć niezwłocznie drugiej stronie wniosek zawierający co najmniej opis okoliczności, uzasadniających taką zmianę oraz wpływ wnioskowanej zmiany na termin i/lub sposób wykonania przedmiotu umowy. Strona inicjująca zmianę zobowiązana jest przedstawić drugiej Stronie projekt aneksu wraz z projektem zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego. W przypadku zmiany dotyczącej wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedłożyć kalkulację kosztów, mających wpływ na przedmiotową zmianę.
5. Wykonawca powołując się na wystąpienie okoliczności mogących skutkować zmianą umowy zobowiązany jest udokumentować ich pojawienie się przedstawiając w tym celu stosowną dokumentację, w tym w szczególności dokumentację techniczną i projektową, polecenia, opinie, ekspertyzy, zaświadczenia, protokoły, analizy sporządzone w szczególności przez podmioty badawcze, naukowe lub kwalifikowane podmioty, jak np. rzeczoznawcy budowlani, geolodzy, geodeci, projektanci, właściwy instytut meteorologiczny, gospodarki wodnej, melioracji, a także korespondencję z innymi podmiotami, zaświadczenia organów administracji, odpisy wniosków o wydanie decyzji, zezwoleń i uzgodnień, itp.
6. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności, o ile umowa nie stanowi inaczej.
7. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
 - 2) zmiana danych teleadresowych lub rachunków bankowych;
 - 3) danych rejestrowych, będących następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§27

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.
2. Strony zobowiązują się interpretować postanowienia niniejszej umowy w sposób zmierzający do zapewnienia partnerskiej współpracy między nimi. Spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez Strony przede wszystkim w drodze polubownej.

3. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej, spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy z uwagi na siedzibę Zamawiającego.
4. Do celów interpretacji obowiązuje następująca hierarchia dokumentów:
 - 1) umowa,
 - 2) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - 3) decyzja ZRID, dokumentacja projektowa, szczegółowa specyfikacja techniczna (SST),
 - 4) oferta Wykonawcy,
 - 5) inne dokumenty stanowiące część umowy.
5. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§28

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) Oferta Wykonawcy z dnia

ZMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

ZP.271.1.11.2019

Znak sprawy

**Protokół
z przeprowadzonego postępowania o wartości powyżej 20 000 zł**

(na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm. /)

1. Przedmiot zamówienia:

Rozbudowa sieci wodociągowej rozdzielczej w miejscowości Roszczep

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45.23.13.00-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

3. Wartość szacunkowa zamówienia:

- wartość netto: 21 521,74 zł (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy pięćset dwadzieścia jeden złotych 74/100)
- podatek VAT: 23 % tj. 4 950,00 zł (słownie: cztery tysiące dziewięćset pięćdziesiąt złotych 00/100)
- wartość brutto: 26 471,74 zł (słownie: dwadzieścia sześć tysięcy czterysta siedemdziesiąt jeden złotych 74/100)

4. Ustalenia wartości szacunkowej zamówienia dokonano w dniu 18.03.2019 r. na podstawie: kosztorysu inwestorskiego (dotyczy wykonania robót budowlanych);

Wartość zamówienia została oszacowana na podstawie tego samego rodzaju zamówienia analizy cen jednostkowych złożonych w postępowaniach prowadzonych przez zamawiającego lub innych zamawiających, działających na terenie działalności zamawiającego dokonującego szacunku, a obejmujących analogiczny przedmiot zamówienia;

5. Ustalenia wartości zamówienia, o której mowa wyżej dokonał:

Piotr Grabski
(dane pracownika)

6. W dniu 19.03.2019 r. zwrócono się do niżej wymienionych wykonawców z zapytaniem ofertowym:

- 1). MICHODEX Michał Szymborski
- 2). Przedsiębiorstwo wielobranżowe Wespól Marek Wesoły,

7. Zapytanie ofertowe skierowano w formie pisemnej za pomocą ~~peezty~~, faksu, poczty elektronicznej, umieszczono na stronie internetowej urzędu/BIP

8. Zbiorcze zestawienie i porównanie ofert:

Nr oferty	Nazwa i adres oferenta (nr tel., faksu, e-mail)	Wartość brutto zamówienia (zł)	Termin realizacji zamówienia
1	Przedsiębiorstwo wielobranżowe Wespól Marek Wesoły	26 367,69	do 1 miesiąca
2	MICHODEX Michał Szymborski	brak złożonej oferty	

9. W dniu przeprowadzono negocjacje z wykonawcami, którzy złożyli oferty oznaczone nr 2 w zakresie następujących warunków:

.....
(wymienić warunki poddane negocjacom)

10. W wyniku analizy ofert oraz przeprowadzeniu negocjacji* jako najkorzystniejsza została wybrana oferta nr 1 Przedsiębiorstwo wielobranżowe Wespól Marek Wesoły,

11. Uzasadnienie wyboru: **Najkorzystniejsza oferta**

12. Wnoszę o przyjęcie oferty 1 Przedsiębiorstwo wielobranżowe Wespól Marek Wesoły, za cenę 26 367/69 zł brutto z terminem realizacji do 1 miesiąca od daty udzielenia zamówienia (od dnia zawarcia umowy)

13. Imię i nazwisko pracownika prowadzącego postępowanie: **Piotr Grabski**

27.03.2019 r
(data i podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdzam wybór wykonawcy:

.....
WÓJT
Rafał Mathiak
(data i podpis Kierownika lub osoby upoważnionej)

**niepotrzebne skreśli*