

Numer publikacji ogłoszenia: 751572-2024, Numer wydania: Dz.U. S: 239/2024

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych oraz
bioodpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy
Klembów**

Część 2

„Odbiór, transport i zagospodarowanie bioodpadów”

I. Ogólne zasady realizacji zamówienia

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) odbiór, transport i zagospodarowanie bioodpadów pochodzących z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy;
- 2) odbiór, transport i zagospodarowanie bioodpadów pochodzących z nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne;
- 3) odbiór, transport i zagospodarowanie bioodpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego przy Oczyszczalni Ścieków w Klembowie, ul. Miła 15, 05-205 Klembów;
- 4) dostarczanie do zabudowy jednorodzinnej worków na bioodpady (nie mniej niż 20 tys. worków na miesiąc);
- 5) wyposażenie załogi odbierającej odpady w aparaty fotograficzne z możliwością ustawienia datownika;

6) zapewnienie dostatecznej ilości specjalistycznych środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

1.2. Zamówienie będzie realizowane w okresie 20 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia (od dnia zawarcia umowy), jednak nie wcześniej niż od dnia 01.05.2025 r.

1.3. Teren odbierania bioodpadów z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy obejmuje około 1 852 budynków mieszkalnych.

Posiadane przez Zamawiającego dane o ilości nieruchomości zostały przyjęte na podstawie danych zawartych w deklaracjach mieszkańców i mają charakter wyłącznie informacyjny.

Wykonawca przystępując do realizacji usługi musi wziąć pod uwagę możliwość zmiany liczby nieruchomości. Zaistniałe zmiany nie będą mieć wpływu na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

1.4. Tereny odbierania bioodpadów z nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, obejmuje około 35 podmiotów, takich jak:

- a) lokale handlowe;
- b) punkty gastronomiczne;
- c) punkty handlowe poza lokalem;
- d) zakłady rzemieślnicze, usługowe.

Wskazana ilość nieruchomości została przyjęta na podstawie złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ma charakter wyłącznie informacyjny. Wykonawca przystępując do realizacji usługi musi wziąć pod uwagę możliwość zmiany liczby nieruchomości. Zaistniałe zmiany nie będą mieć wpływu na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

1.5. Zamawiający udostępni Wykonawcy dla celów realizacji usługi adresy nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Dane zostaną przekazane elektronicznie lub w innej formie uzgodnionej z Wykonawcą.

1.6. Zamawiający udostępni Wykonawcy na 3 dni robocze przed planowanym terminem odbioru odpadów listę nieruchomości, z których należy odbierać bioodpady. Lista będzie aktualizowana na bieżąco przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru

biodopadów tylko z tych nieruchomości. Właścicielom nieruchomości, którzy korzystają z częściowego zwolnienia w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi ze względu na posiadanie kompostownika i kompostowanie w nim biodopadów, nie przysługuje odbiór biodopadów sprzed posesji. Zamawiający udostępni Wykonawcy listę nieruchomości, którym nie przysługuje odbiór biodopadów. Lista będzie aktualizowana na bieżąco. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do aktualizowania list oraz odbierania biodopadów WYŁĄCZNIE z nieruchomości, które nie posiadają kompostownika i nie kompostują biodopadów.

1.7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

1.8. Wykonawca zobowiązany jest do ograniczenia masy biodopadów przekazywanych do składowania do wysokości określonej w przepisach Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

1.9. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą za każdy 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych (biodopadów).

1.10. Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w części dotyczącej odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów na podstawie waloryzacji z uwzględnieniem wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

2. Rodzaj i ilość odpadów komunalnych stanowiących przedmiot zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowywania odpadów komunalnych przedstawionych w Tabeli 1.

Tabela 1. Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia.

Kod odpadu	Rodzaje odpadów
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji

Ilość i rodzaj odpadów odebranych z terenu nieruchomości zamieszkałych w II półroczu 2023 r. - I półroczu 2024 r. (z ostatnich 12 miesięcy), przedstawia Tabela 2.

Tabela 2. Ilość i rodzaj odebranych odpadów w II półroczu 2023 r. - I półroczu 2024 r. (12 miesięcy).

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Ilość odebranych odpadów (Mg)
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	937,200

Tabela 3. Szacowane wartości odpadów do odbioru w okresie 20 miesięcy realizacji zamówienia (jednak nie wcześniej niż od dnia 01.05.2025 r.) dla Części 2. Odbiór, transport i zagospodarowanie bioodpadów.

Ilość i rodzaj odpadów do odebrania od mieszkańców.

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Ilość szacowanych odpadów (Mg)
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	1 754,907

Zamawiający zastrzega, że wielkości podane w tabeli 3 mają wyłącznie charakter szacunkowy (informacyjny), a rzeczywista ilość odpadów komunalnych, może ulec zmianie. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku mniejszej, niż oszacowana ilość odpadów odebranych i przekazanych do zagospodarowania.

3. Warunki rozliczania za wykonaną usługę:

3.1. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego ważenia pojazdów odbierających odpady komunalne przed rozpoczęciem pracy w każdym dniu odbioru odpadów oraz po jej zakończeniu lub zapełnieniu pojazdu.

3.2. Obowiązek ważenia pojazdów dotyczy odbioru odpadów komunalnych (bioodpadów) od właścicieli nieruchomości oraz odbioru odpadów komunalnych (bioodpadów) z PSZOK.

3.3. Ważenie pojazdów będzie się odbywało na legalizowanej wadze najazdowej do 30 Mg o wymiarach; długość 8 m, szerokość 3 m zlokalizowanej na terenie PSZOK ul. Miła 15, 05-205 Klembów w godz. 7.00 – 20.00 lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego, przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.

3.4. Zamawiający wyposaży Wykonawcę w klucze/pilota do bramy wjazdowej na teren PSZOK oraz w karty magnetyczne, które będą przypisane do danego nr rejestracyjnego samochodu. Karty będą przekazywane Wykonawcy oraz zwracane Zamawiającemu po zakończeniu okresu obowiązywania umowy, na podstawie protokołu przekazania.

3.5. W przypadku braku zważenia lub nieprawidłowego zważenia pojazdu przed i po zakończeniu odbioru odpadów w danym dniu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy rozliczenia odebranych w tym dniu odpadów komunalnych, chyba że ważenie nie odbyło się ze względu na przyczyny niezależne od Wykonawcy np. brak zasilania, awaria wagi itp.

3.6. Przez prawidłowe ważenie pojazdów na wadze wskazanej przez Zamawiającego należy rozumieć:

- zważenie pojazdu przed rozpoczęciem trasy, odbicie na czytniku karty magnetycznej oraz wybranie frakcji odpadów, która ma być odbierana;
- zważenie pojazdu po zakończeniu trasy oraz odbicie na czytniku karty magnetycznej;
- podczas ważenia pojazdów i odbijania karty na czytniku, w przypadku ważenia początkowego oraz końcowego danego pojazdu, załoga Wykonawcy odbierająca odpady (kierowca oraz pomocnicy) mają obowiązek znajdować się poza obszarem wagi.

Powyższe czynności obligatoryjnie powinny zostać wykonane jednego dnia dla tego samego samochodu. W innym wypadku dane zapisywane w systemie wagowym Zamawiającego są nieprawidłowe.

3.7. Niezależnie od ważeń dokonywanych na wadze Zamawiającego, Wykonawca również zapewni urządzenie do kontrolnego ważenia pojazdów dokonujących odbioru odpadów komunalnych (bioodpadów), w czasie którego załoga Wykonawcy również ma obowiązek znajdować się poza obszarem wagi. Dodatkowo worki na bioodpady, obligatoryjnie powinny znajdować się na samochodzie podczas ważenia rozpoczynającego pracę pojazdu zbierającego odpady segregowane (bioodpady) w danym dniu.

3.8. Rozliczenie usługi odbioru odpadów od mieszkańców oraz z PSZOK-u będzie się odbywać na podstawie masy odpadów wskazanej w raporcie przez Wykonawcę tylko w przypadku, kiedy różnica między wagą Wykonawcy a wagą Zamawiającego nie będzie przekraczała 100 kg na niekorzyść Zamawiającego. W przypadku różnicy powyżej 100 kg na niekorzyść Zamawiającego do rozliczenia usługi Wykonawca weźmie pod uwagę wagę odpadów ustaloną podczas ważenia odpadów na legalizowanej wadze Zamawiającego.

4. Obowiązki Wykonawcy dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem:

4.1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4.2. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu comiesięcznych raportów zawierających informację o:

a) ilości i rodzaju odebranych odpadów komunalnych (bioodpadów) z terenu gminy z dokładnością do trzeciego miejsca po przecinku oraz z podziałem na:

- odpady pochodzące z nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują, a powstają odpady komunalne,

- odpady pochodzące z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;

b) sposobach zagospodarowania w/w odpadów;

c) skontrolowanych nieruchomościach pod względem wypełnienia obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych (bioodpadów) wraz z informacją o wynikach przeprowadzonej kontroli;

d) adresach nieruchomości, na których powstały odpady komunalne, a które nie są ujęte w bazie danych prowadzonej przez Wykonawcę.

4.3. Raporty należy przekazać Zamawiającemu w wersji elektronicznej na adres e-mail:

odpady@klembow.pl przed wystawieniem faktury za wykonaną usługę odbioru odpadów w danym miesiącu.

4.4. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia rocznego raportu o sposobie zagospodarowania odpadów odebranych z PSZOK za rok 2025 w terminie do 31 stycznia 2026 r. oraz za rok 2026 do końca miesiąca następującego po ostatnim miesiącu obowiązywania umowy.

4.5. Raport, o którym mowa w pkt. 4.4. powinien zawierać co najmniej:

a) kod i rodzaj odpadu (zgodnie z obowiązującym katalogiem odpadów);

b) masę zebranego w danym roku odpadu w Mg;

c) masę przekazanego do zagospodarowania odpadu w Mg;

d) nazwę i adres instalacji do której przekazano odpad;

e) proces odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z ustawą o odpadach;

f) informację o zmagazynowanej ilości odpadów w tym: kod, rodzaj i masę zmagazynowanego odpadu w Mg.

5. Prawo opcji:

5.1 Na podstawie art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje a Wykonawca wyraża zgodę na możliwość skorzystania z prawa opcji. Zamawiający może z prawa opcji nie korzystać lub skorzystać w części.

5.2. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Nie skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

5.3. W ramach prawa opcji Zamawiający przewiduje:

- zwiększenie limitu odpadów przewidzianych do zagospodarowania w ramach umowy w przypadku wcześniejszego wykorzystania ilości bazowej oszacowanej na **1 754,907 Mg** jednakże nie więcej niż o 100,00 Mg.

5.4. Zamawiający jest uprawniony według własnego wyboru do złożenia oświadczenia w przedmiocie udzielenia zamówienia w ramach prawa opcji kilkakrotnie albo jednokrotnie.

5.5. Każdorazowe oświadczenie w przedmiocie udzielenia zamówienia w ramach prawa opcji zostanie złożone przed wykorzystaniem kwoty wynagrodzenia umownego przysługującego Wykonawcy w zakresie zamówienia podstawowego albo zamówienia udzielonego w ramach prawa opcji.

5.6. Niezłożenie przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji albo złożenie zamówienia w ramach prawa opcji, w zakresie mniejszym aniżeli maksymalny zakres prawa opcji oznacza rezygnację Zamawiającego z pozostałej części przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część przedmiotu umowy.

5.7. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.

5.8. Ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie obowiązywać będą zarówno w zakresie realizacji zamówienia podstawowego, jak i w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z przysługującego mu prawa opcji i muszą być takie same.

6. Warunki dotyczące dostarczenia pojemników oraz worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów:

6.1. Pojemniki:

6.1.1. Urządzenia (pojemniki, kontenery) do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zapewnia właściciel/zarządca nieruchomości.

6.1.2. Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania (zakup lub dzierżawa) właścicielom nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, pojemników (kontenerów) przeznaczonych do zbiórki odpadów komunalnych (koszt dzierżawy lub zakupu ponosi właściciel nieruchomości).

6.1.3. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia na własny koszt wydzierżawionych pojemników/kontenerów od ryzyka związanego z uszkodzeniem lub kradzieżą.

6.1.4. Wykonawca zapewni możliwość mycia i dezynfekcji pojemników dla właścicieli nieruchomości na ich koszt.

6.2. Worki:

6.2.1. Worki na bioodpady w ramach kosztów realizacji zamówienia zapewnia Wykonawca przez cały okres trwania zamówienia (ostatnie dostarczenie worków nastąpi w dniu ostatniego odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów zbieranych w sposób selektywny).

6.2.2. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania taką ilością worków do segregacji odpadów aby móc w nie zaopatrzyć wszystkich właścicieli nieruchomości, z których będą odbierane odpady, przez cały okres obowiązywania umowy.

6.2.3. Worki do zbiórki bioodpadów należy dostarczyć do wszystkich nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Klembów w terminie 14 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy.

6.2.4. Kolejne worki będą dostarczane właścicielom nieruchomości (przez cały okres trwania umowy) przy odbiorze bioodpadów w ilości worków odebranych tzw. zasada „worek za worek” lub na życzenie właściciela nieruchomości w ilości przez niego wskazanej.

6.2.5. Worki powinny:

a) mieć pojemność do 120 l;

b) być półprzezroczyste, wykonane z tworzywa odpornego na uszkodzenia o grubości 0,06 mm;

c) być oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów, nazwą, adresem oraz nr telefonu Wykonawcy;

d) być oznaczone w sposób umożliwiający identyfikację danej, selektywnie zebranej frakcji, poprzez zastosowanie określonego koloru:

- BRĄZOWY – z przeznaczeniem na bioodpady.

6.2.6. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy worków na bioodpady w terminie, zobowiązany jest do zrealizowania usługi w ciągu 2 dni, od daty reklamacji Zamawiającego (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

6.2.7. Wykonawca w ciągu 14 dni od podpisania umowy dostarczy do Urzędu Gminy w Klembowie 400 szt. worków brązowych z przeznaczeniem dla właścicieli nieruchomości, którym zabrakło worków.

6.2.8. Wykonawca w trakcie trwania umowy, zobowiązany będzie dostarczać do Urzędu Gminy w Klembowie dodatkowe (rezerwowe) worki z przeznaczeniem dla właścicieli nieruchomości w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia złożenia pisemnego (e-mail) zamówienia przez Zamawiającego. Dostarczane dla właścicieli nieruchomości pojemniki/kontenery oraz worki powinny być zgodne z zapisami zawartymi w aktach prawa miejscowego obowiązującymi w okresie trwania umowy.

7. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych:

7.1. Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów z częstotliwością określoną w aktach prawa miejscowego, obowiązujących w okresie trwania umowy.

Tabela nr 4. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych.

Lp.	Rodzaje odpadów	Nieruchomości zamieszkałe oraz nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne	
		Sposób odbioru	Częstotliwość odbioru
1.	20 02 01 - Odpady ulegające biodegradacji	Worki/pojemniki na odpady segregowane – bezpośrednio z nieruchomości mieszkańców	<ul style="list-style-type: none">• w miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień, październik, listopad, grudzień - jeden raz w miesiącu• w okresie od maja do

			września – dwa razy w miesiącu
--	--	--	-----------------------------------

7.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany częstotliwości odbierania bioodpadów przez Wykonawcę (wynikającą z konieczności dostosowania gospodarki odpadami komunalnymi do potrzeb utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Klembów), w okresie wzmożonego okresowego powstania odpadów w sezonie letnim.

Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie telefoniczne - maksymalnie do 6 godzin.

7.3. W wyjątkowych sytuacjach Wykonawca, na zgłoszenie Zamawiającego, ma obowiązek odbierania odpadów poza ustalonym w harmonogramie terminie, jeżeli odpady te zostały zebrane i zgromadzone na terenie nieruchomości w terminach innych niż przewiduje harmonogram odbioru odpadów, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.

8. Harmonogram odbioru odpadów:

8.1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania szczegółowego harmonogramu odbierania bioodpadów z częstotliwością określoną w pkt. 7.

8.2. Harmonogram powinien być sporządzony zgodnie z następującymi wytycznymi:

- a) obejmować terminy wywozu bioodpadów;
- b) harmonogram powinien być przejrzysty, jednolity i powinien pozwalać na łatwe wyszukiwanie terminów wywozu bioodpadów;
- c) terminy odbioru odpadów powinny być planowane regularnie, celem ułatwienia właścicielom nieruchomości przygotowania się do odbioru odpadów (odstępstwa od cykliczności odbioru przewiduje się wyłącznie w przypadku określonym w lit. e);
- d) ustalone terminy powinny stanowić kontynuację harmonogramu ustalonego w I kwartale 2025 r.;
- e) harmonogram powinien uwzględniać dni ustawowo wolne od pracy - Wykonawca zapewni odbiór odpadów w poprzedzającym lub następującym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy oraz wyraźnie oznaczy występującą nieregularność;
- f) harmonogram powinien obejmować **trzy rejon**y:

- **REJON I** – Tuł, Karolew, Ostrówek, Krzywica, Lipka,
- **REJON II** – Pasek, Klembów, Michałów, Sitki, Pieńki, Dobczyn,
- **REJON III** – Nowy Kraszew, Stary Kraszew, Rasztów, Wola Rasztowska, Roszczep, Krusze;

g) harmonogram powinien być pozbawiony reklam i innych treści niezwiązanych z wykonywaniem zamówienia;

h) do harmonogramu zostaną dołączone dane informacyjne, przesłane przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy.

8.3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu projektu harmonogramu, celem jego zatwierdzenia.

8.4. Pierwszy szczegółowy projekt harmonogramu odbioru bioodpadów obejmujący okres od pierwszego dnia świadczenia usługi do dnia 31.12.2025 r. powinien zostać przedłożony do zaakceptowania Zamawiającemu w terminie najpóźniej do 30 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy. Zamawiający w terminie do 4 dni (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od otrzymania harmonogramu zweryfikuje go. W przypadku wystąpienia uwag - Wykonawca w terminie do 3 dni (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) przedstawi harmonogram do kolejnej akceptacji, uwzględniając uwagi Zamawiającego.

8.5. Kolejny harmonogram powinien obejmować okres od dnia 01.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r. Wykonawca prześle przedmiotowy harmonogram Zamawiającemu w terminie do 3 listopada 2025 r. Procedura akceptacji będzie analogiczna jak w przypadku pierwszego harmonogramu.

8.6. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia zarówno pierwszego jak i kolejnego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych do każdego właściciela nieruchomości objętego gminnym systemem zbiórki odpadów komunalnych w terminie 14 dni od daty jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.

8.7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu zarówno pierwszy jaki i kolejny harmonogram odbioru odpadów komunalnych w ilości 350 szt. dla każdego rejonu.

8.8. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się (za zgodą Zamawiającego) wprowadzanie zmian w harmonogramie. Procedura akceptacji będzie analogiczna jak w przypadku pierwszego harmonogramu. Po każdej zmianie harmonogramu Wykonawca ma obowiązek dostarczyć do każdej nieruchomości objętej systemem zbiórki odpadów komunalnych ulotkę zawierającą aktualny harmonogram.

8.9. Zaakceptowane przez Zamawiającego harmonogramy, Wykonawca wydrukuje w formacie A5 na papierze błyszczącym o grubości minimum 120 gram.

9. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK):

9.1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru bioodpadów (trawa, liście, gałęzie, odpady kuchenne, choinki, itp.), zgromadzonych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, który zlokalizowany jest przy Oczyszczalni Ścieków w Klembowie przy ul. Miłej 15, 05-205 Klembów. Odpady te gromadzone będą w sposób selektywny w kontenerze KP-7 zapewnionym przez Zamawiającego.

9.2. Do odbioru odpadów z PSZOK-u, Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 1 dnia od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Informację o wypełnionych pojemnikach i kontenerach Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy w formie pisemnej (e-mail).

9.3. Odbiór odpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, Wykonawca jest zobowiązany zorganizować w taki sposób, aby kontenery/pojemniki, których właścicielem jest Zamawiający, pozostawały na terenie PSZOK-u.

9.4. W trakcie trwania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość udostępnienia Wykonawcy jednego kontenera KP-7. Wykonawca będzie używał kontenera tylko dla potrzeb Zamawiającego, związanych z odbiorem odpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych. Po zakończonej umowie, Wykonawca zobowiązuje się do odstawienia udostępnionego kontenera na teren PSZOK.

9.5. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych będzie dodatkowo otwarty dla mieszkańców w jedną sobotę w miesiącu, w okresie od marca do listopada danego roku. Dodatkowy dzień otwarcia PSZOKU będzie wskazany przez Zamawiającego oraz zamieszczony w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych. Na czas otwarcia PSZOKU w sobotę, Wykonawca ma obowiązek podstawić dodatkowe kontenery do gromadzenia odpadów w ilości i wielkości uzgodnionej z Zamawiającym.

9.6. Odebrane odpady Wykonawca ma obowiązek zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

9.7. Za powyższe nie będzie przysługiwało Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie.

10. Zgłaszanie reklamacji:

10.1. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy reklamacje dotyczące braku odbioru odpadów komunalnych drogą e-mailową.

10.2. Zgłoszona reklamacja będzie rozpatrzona przez Wykonawcę na podstawie zdjęć lub nagrań pochodzących z wideo rejestratorów niezwłocznie, jednak nie dłużej niż do godz. 12.00 kolejnego dnia roboczego od dnia otrzymania zgłoszenia.

10.3. Reklamacje niebudzące wątpliwości będą zrealizowane przez Wykonawcę w najbliższym możliwym terminie, jednak nie później niż w przeciągu 48 godzin od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego. O terminie realizacji reklamacji Wykonawca powiadomi Zamawiającego drogą e-mailową na adres: [**odpady@klembow.pl**](mailto:odpady@klembow.pl).

10.4. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem lub telefonicznie na adres Zamawiającego.

10.5. Odmowa przyjęcia reklamacji będzie udokumentowana przez Wykonawcę poprzez przedłożenie Zamawiającemu zdjęć lub nagrań z wideo rejestratora, z których jasno będzie wynikało, że usługa została wykonana na danej nieruchomości zgodnie z harmonogramem lub nie została wykonana z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. brak wystawionych odpadów).

11. Warunki odbioru odpadów komunalnych:

11.1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Klembów w sposób zapewniający ograniczenie masy bioodpadów przekazywanych do składowania.

11.2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującym standardem sanitarnym oraz prawem ochrony środowiska i innych przepisów szczegółowych.

11.3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których powstały bioodpady, a które nie są ujęte w bazie danych prowadzonej przez Wykonawcę.

11.4. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów z zabudowy wielorodzinnej, nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości zamieszkałych, z altan śmietnikowych, miejsc ich gromadzenia bądź z terenu przy posesji.

11.5. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania każdej ilości bioodpadów wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości, zgromadzonych w pojemnikach/kontenerach, w workach oraz wszystkich odpadów, które znajdują się bezpośrednio przy pojemnikach (tzw. nadwyżek) a także odpadów, które zostały rozsypane w trakcie dokonywania odbioru.

11.6. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bioodpadów:

- a) przy pomocy specjalistycznych pojazdów, przeznaczonych wyłącznie do tego celu;
- b) w sposób wykluczający mieszanie opadów;
- c) w sposób ciągły, w godzinach od 7.00 do 20.00, wyłączając dni ustawowo wolne od pracy;
- d) w terminach określonych w zatwierdzonym harmonogramie odbioru bioodpadów, o którym mowa w pkt 8;
- e) niezależnie od warunków atmosferycznych i uciążliwości komunikacyjnych.

11.7. Wykonawca odbiera odpady z miejsca ustawienia pojemników, a po opróżnieniu pojemnika Wykonawca zobowiązany jest do odstawienia pojemników w to samo miejsce.

Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z właścicielem nieruchomości możliwości (dostępu do pojemników/worków), w sytuacjach, gdy gromadzenie odpadów prowadzone jest w zamkniętej części nieruchomości, do której Wykonawca nie ma dostępu (np. zamykane osłony śmietnikowe, przedsiębiorstwa, itp.).

11.8. W przypadku braku możliwości dostępu do posesji i odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem, w związku np. z trwającymi pracami budowlano-remontowymi, Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie poinformować telefonicznie/mailowo o tym fakcie Zamawiającego. Wykonawca najpóźniej następnego dnia roboczego zobowiązany jest do przesłania dokumentacji fotograficznej potwierdzającej wystąpienie powyższych uciążliwości. Wykonawca wyznaczy nowy termin wywozu odpadów w uzgodnieniu np. z firmą prowadzącą prace remontowo-budowlane oraz z Zamawiającym, a następnie przekaze informacje o nowym terminie właścicielowi nieruchomości, do której niemożliwy jest dojazd.

11.9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwą organizację odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy, koordynację i dostosowanie częstotliwości odbioru uwzględniające indywidualne warunki i ograniczenia związane z gromadzeniem odpadów na terenie poszczególnych nieruchomości w taki sposób, aby nie dochodziło do przepełnienia pojemników. W przypadku gdy dojdzie do przepełnienia pojemnika przed terminem wynikającym z harmonogramu, Wykonawca ma obowiązek wykonać dodatkowy odbiór na

zgłoszenie Zamawiającego.

11.10. Warunkiem prawidłowej realizacji przedmiotowego zamówienia jest skuteczny odbiór wszystkich odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy.

11.11. W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach lub workach spełniających wymagania Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Klembów, Wykonawca zobowiązany jest do ich odebrania oraz niezwłocznego poinformowania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (e-mail) Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu.

11.12. Warunkiem prawidłowej realizacji przedmiotowego zamówienia jest skuteczny odbiór wszystkich bioodpadów pochodzących od właścicieli nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy.

11.13. Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca dokonywał odbioru odpadów komunalnych pochodzących z innych źródeł (nieruchomości nieobjętych systemem odbioru odpadów komunalnych lub znajdujących się poza granicami administracyjnymi Gminy Klembów), tymi samymi pojazdami, w te same dni, w które odbywa się odbiór odpadów pochodzących od właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych pochodzących z terenu Gminy Klembów.

11.14. Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi.

11.15. Odbiór odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania Wykonawca będzie realizował na zgłoszenie Zamawiającego.

11.16. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia odpadów w trakcie transportu. W przypadku wsypania się odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich uprzątnięcia.

11.17. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie zgodnie z wymaganiami i przepisami prawa przedmiotu zamówienia.

11.18. Wykonawca zobowiązany jest do naprawiania i ponoszenia kosztów naprawy za szkody wyrządzone podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych (uszkodzenia chodników osiedlowych, punktów do składowania odpadów, uszkodzenie lub

zniszczenie pojemników, itp.). Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

11.19. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia pojemnika podczas jego opróżniania, Wykonawca zobowiązany jest wymienić go na pojemnik o tej samej pojemności, w dobrym stanie technicznym i sanitarnym.

11.20. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy, w kamizelki z elementami odblaskowymi oraz w identyfikatory i aparaty fotograficzne.

12. Zagospodarowanie odpadów:

12.1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości, selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r., o odpadach lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- b) prowadzenia ewidencji bioodpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12.2. W przypadku, gdy właściciel nieruchomości przedstawi dowody potwierdzające brak realizacji odbiorów oraz przedstawi fakturę za odbiór odpadów komunalnych, kosztem wywozu zostanie obciążony Wykonawca - zgodnie z art. 6s ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

12.3. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest ograniczyć masę bioodpadów przekazywanych do składowania do wysokości określonej w przepisach Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

13. Standardy sanitarne wykonywania usługi oraz ochrony środowiska:

13.1. Wykonawca świadcząc usługi odbierania odpadów będzie zobowiązany do przestrzegania zasad wynikających z prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ich aktów wykonawczych.

13.2. Wykonawca zobowiązany będzie:

- a) zapewnić aby pojazdy przeznaczone do realizacji usługi były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym;
- b) wyposażyć pojazdy w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników;
- c) poddawać pojazdy i urządzenia myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, jednak nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca winien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności;
- d) zapewnić, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
- e) uporządkowania terenu po wykonaniu usługi odbioru odpadów w przypadku rozsypania się odpadów w trakcie realizacji usługi wywozu. Obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników lub kontenerów.

14. Baza magazynowo - transportowa. Pojazdy:

14.1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo – transportową usytuowaną na terenie, do którego posiada tytuł prawny. Baza transportowa musi spełniać następujące warunki:

- a) teren bazy magazynowo - transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
- b) miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
- c) miejsce magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
- d) teren bazy magazynowo - transportowej powinien być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne;
- e) baza magazynowo - transportowa musi być wyposażona w:

- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
- pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
- miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
- legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

14.2. Na terenie bazy magazynowo – transportowej powinien znajdować się także punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów – o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo - transportowej.

14.3. Wykonawca na terenie bazy magazynowo – transportowej powinien posiadać urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania – urządzenia należy utrzymywać we właściwym stanie technicznym i sanitarnym.

14.4. Część transportowa i część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych w powyższych punktach.

14.5. Wykonawca zobowiązany jest:

- a) posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania bioodpadów, co najmniej jeden pojazd typu „hakowiec” do odbierania KP7 oraz co najmniej jeden pojazd lekki do obsługi terenów o utrudnionym dostępie (np. wąskie wewnętrzne drogi dojazdowe);
- b) w widocznym miejscu trwale i czytelnie oznakować pojazdy nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne;
- c) zapewnić, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym;
- d) zapobiegać wydostaniu się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;
- e) poddawać pojazdy i urządzenia myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie – Wykonawca winien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności;

- f) na koniec każdego dnia roboczego opróżniać pojazdy z odpadów i parkować wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej;
- g) zapewnić, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
- h) wyposażyć pojazdy w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników;
- i) dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych;
- j) wyposażyć pojazdy do monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiając trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiając weryfikację tych danych.

14.6. Dane pochodzące z systemu monitoringu, o którym mowa w pkt 5 lit. j, powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przez okres 1 roku od dnia ich zapisania. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz weryfikację przechowywanych danych. Dane powinny być udostępnione na każde żądanie Zamawiającego.

15. Szczegółowe wymagania stawiane Wykonawcy zamówienia:

15.1. Bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia z jego przedstawicielami.

15.2. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.

15.3. Naprawa lub ponoszenie (wg wyboru Zamawiającego) kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w Gminie (uszkodzenia chodników osiedlowych, ogrodzenia, punktów do składowania odpadów, itp.).

15.4. Posprzątnięcie rozsypanych odpadów, będących wynikiem nieodpowiedniego opróżniania pojemników na odpady komunalne i odstawienie pojemników na miejsca, z których zostały odebrane. Obowiązkiem Wykonawcy jest pozostawienie porządku i czystości w miejscach odbioru odpadów. Obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników /kontenerów.

- 15.5. Odbieranie z nieruchomości bioodpadów zgromadzonych w miejscu lokalizacji pojemników i worków, ale też tych zgromadzonych poza tymi pojemnikami i workami.
- 15.6. Zapewnienie właścicielom nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Klembów, możliwości zakupu bądź dzierżawy pojemników na odpady komunalne.
- 15.7. Wydawanie worków do gromadzenia bioodpadów właścicielom nieruchomości.
- 15.8. Zaopatrywanie właścicieli nieruchomości w worki na bioodpady wliczone jest w cenę wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 15.9. Pojemniki oraz worki powinny być dostosowane do wymagań wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Klembów.
- 15.10. Odbieranie od właścicieli nieruchomości bioodpadów zgromadzonych w innych workach lub pojemnikach pod warunkiem, że spełniają one wymagania określone w obowiązujących w tym zakresie przepisach.
- 15.11. Wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Gminy Klembów do niezbędnego minimum.
- 15.12. Zapewnienie dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi.
- 15.13. Wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy.
- 15.14. Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
- 15.15. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania i przestrzegania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Klembów, zgodnego z założeniami niniejszego dokumentu oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Klembów.
- 15.16. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
- 15.17. Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami

i przepisami prawa.

15.18. Wykonawca zobowiązany jest dysponować funkcjonującymi wideo rejestratorami na wszystkich pojazdach obsługujących teren Gminy Klembów i udostępniać zapis wideo z przejazdu trasy w danym dniu roboczym na żądanie Zamawiającego, np. w ramach zgłoszonych reklamacji (zapis wideo pokazujący nieruchomość, z której była zgłoszona reklamacja). Wykonawca zobowiązany jest przechowywać dane z zapisem wideo minimum przez 1 miesiąc od dnia rejestracji. Wideo rejestrator winien być umieszczony na śmieciarce w taki sposób, by rejestrować podjazd śmieciarki pod daną nieruchomość oraz odnotować fakt wystawienia pojemnika/worków jak również ich opróżnienie/zabranie.

15.19. Wszystkie pojazdy obsługujące teren gminy mają być ponadto wyposażone w system GPS z możliwością śledzenia trasy przejazdu pojazdu obsługującego oraz możliwością odczytu tras minimum 30 dni wstecz od daty przejazdu. Wykonawca udostępni dla potrzeb Zamawiającego, w toku wykonywania umowy, dostęp on-line do systemu GPS najpóźniej w ciągu 2 dni przed przystąpieniem do świadczenia przedmiotu umowy.

15.20. Odpowiedzialność za prawidłowe funkcjonowanie systemu GPS ponosi Wykonawca. Wykonawca obowiązany jest utrzymywać w pełnej sprawności urządzenia rejestrujące pracę pojazdów, tj. systemy GPS, wideo rejestratorów aby wykonanie każdej usługi odbioru odpadów z danej nieruchomości zostało przez nie zarejestrowane.

15.21. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia przy zachowaniu należytej staranności i przestrzegania obowiązujących w trakcie umowy przepisów prawnych, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wraz z przepisami wykonawczymi;
- b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach wraz z przepisami wykonawczymi;
- c) przepisów prawa miejscowego;
- d) Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego.

/-/Rafał Mathiak
Wójt Gminy Klembów